ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
74 0F DD 97 62 22 42 2D AC 65 76 AF A8 6A B9 12
Владелец:
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИЖЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИ
Шкляев Алексей Евгеньевич

Действителен:
с 14.04.2026 г. по 08.07.2027 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
Ижевский ГМУ
Минздрава России
_____ А.Е. Шкляев
«28» августа 2026 г.

Положение о Проектном офисе ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России по развитию регионального здравоохранения в Удмуртской Республике

№ 04-03/07-13

Ижевск – 2026

Сведения о документе

«Положение о Проектном офисе ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России по развитию регионального здравоохранения в Удмуртской Республике»

Руководитель разработки/Разработчик Проректор по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения

Утверждено ректором ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России 28 августа 2026 г.

Введено в действие приказом от 28.08.2026 г. № 311/07-02 «О введении в действие Положения о Проектном офисе ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России по развитию регионального здравоохранения в Удмуртской Республике»

Дата введения 01 сентября 2026 года

Принято решением Учёного совета от 28.08.2026 г. протокол № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о Проектном офисе ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России по развитию регионального здравоохранения в Удмуртской Республике» определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность Проектного офиса ФГБОУ ВО Ижевский ГМУ Минздрава России (далее – Университет) по развитию регионального здравоохранения в Удмуртской Республике (далее – Проектный офис по развитию регионального здравоохранения).

1.2. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения создается в рамках участия Университета в реализации Национального проекта «Продолжительная и активная жизнь».

1.3. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Иными федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовым актами субъектов РФ,
- Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.4. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения осуществляет Университет.

1.6. При осуществлении своей деятельности Проектный офис по развитию регионального здравоохранения взаимодействует с органами исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан Удмуртской Республики, территориальным фондом обязательного медицинского страхования и территориальным органом Росздравнадзора Удмуртской Республики, а также с иными органами и учреждениями.

1.7. Взаимодействие организуется посредством соглашения о совместной деятельности в области информационно-методического и экспертно-аналитического сопровождения развития здравоохранения Удмуртской Республики, заключенного Университетом с указанными органами и учреждениями.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения - создание системы управления проектами, которая включает набор инструментов, методов, методологий, ресурсов и процедур,

используемых для управления проектами, а также методологическая и административная поддержка руководителей проектов, систематизация их накопленного опыта.

2.2. Для выполнения поставленных целей Проектный офис по развитию регионального здравоохранения решает следующие задачи:

- разработка, внедрение, развитие, поддержка и контроль соблюдения методологии управления проектами;
- управление портфелем проектов;
- административная поддержка жизненного цикла проектов;
- контроль реализации проектов и формирование отчетности;
- управление и администрирование проектов в соответствии с единой методологией и принятыми стандартами, координация ресурсов проектов; организация обучения работников университета проектному управлению;
- внедрение корпоративной системы управления проектами;
- внедрение информационной системы проектного управления, ее поддержка и развитие.

3. Структура и организация работы

3.1. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения возглавляет проректор по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения (далее - руководитель Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения).

3.2. Руководитель Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения:

3.2.1 планирует, организует, координирует работу Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, осуществляет общий контроль реализации принятых Проектным офисом по развитию регионального здравоохранения решений;

3.2.2 организует взаимодействие Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения с иными органами государственной власти; юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, общественными объединениями предпринимателей, представители которых не вошли в состав Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения;

3.2.3 в соответствии с реализацией национального проекта «Продолжительная и активная жизнь» определяет порядок работы Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения;

3.2.4 инициирует изменения в составе Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения;

3.2.5 проводит заседания Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, утверждает дату и повестку заседаний, председательствует на заседаниях.

3.3. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения Университета взаимодействует с Центром развития компетенций и карьеры Университета.

3.4. В работе Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения могут принимать участие приглашенные:

3.4.1 главные внештатные специалисты здравоохранения Удмуртской Республики;

3.4.2 представители Министерства здравоохранения Удмуртской Республики;

3.4.3 представители территориального органа Росздравнадзора по Удмуртской Республике;

3.4.4 представители территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

3.4.5 к работе Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения по ходатайству руководителя Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения могут привлекаться иные организации и учреждения и должностные лица, в рамках заключенных соглашений.

3.5. Взаимодействие между структурными, функциональными подразделениями Университета, входящими в состав Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, и другими участниками Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения осуществляется под руководством руководителя Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения.

3.6. Руководители структурных подразделений Университета и другие участники Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, в рамках заключенных соглашений, принимают участие в заседаниях Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, а в случае отсутствия возможности принять личное участие - излагают позицию по рассматриваемым вопросам в письменном виде для предоставления в Проектный офис по развитию регионального здравоохранения.

3.7. Для изучения отдельных вопросов при подготовке предложений по корректировке и обновлению региональных программ развития здравоохранения, разработке и внедрению практических рекомендаций по повышению эффективности деятельности системы здравоохранения региона, могут создаваться рабочие группы, в том числе временные и мобильные.

3.8. Формирование и контроль деятельности рабочих временных и мобильных групп осуществляет руководитель Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения на основании поручений Минздрава России и ректора Университета.

3.9. Лица, ответственные за деятельность рабочих временных и мобильных групп, а также порядок и сроки исполнения задач, поставленных перед ними, определяются руководителем Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения и утверждаются приказом ректора Университета.

4. Права

Структурные подразделения и другие участники Проектного офиса по развитию регионального, в рамках заключенных соглашений, при выполнении задач, обозначенных в настоящем положении, имеют право:

4.1. Запрашивать необходимую информацию у органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан региона, территориального фонда

обязательного медицинского страхования и территориального органа Росздравнадзора Удмуртской Республики в порядке, установленном Соглашением об информационном взаимодействии и сотрудничестве.

4.2. Размещать в сети Интернет материалы, имеющие отношение к деятельности Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, за исключением материалов или их отдельных положений, содержащих информацию, относящуюся к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4.3. Осуществлять в рамках положений действующего законодательства РФ иные права по обеспечению решения поставленных задач.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач, поставленных перед Проектным офисом по развитию регионального здравоохранения, несет руководитель Проектного офиса.

5.2. Руководители входящих в состав Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения структурных подразделений Университета несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение поручений руководителя Проектного офиса по развитию регионального здравоохранения, которые даны им в пределах полномочий установленных настоящим Положением.

6. Взаимосвязь с другими подразделениями

6.1. Проектный офис по развитию регионального здравоохранения в процессе своей деятельности для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета. Связи осуществляются на уровне информационных и дистанционных потоков.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается, изменяется и дополняется Ученым советом Университета, утверждается ректором Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

7.2. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.