**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ УТВЕРЖДАЮ

Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заведующий кафедрой

(факультет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

преподавателя кафедры (курса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

занимаемая должность, ученое звание, ученая степень

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год

1. Индивидуальный план преподавателя до начала учебного года утверждается заведующим кафедрой, план заведующего кафедрой – деканом.
2. Итоги выполнения индивидуального плана обсуждаются на заседаниях кафедры и заверяются зав. кафедрой по окончании осеннего и весеннего семестров.
3. Индивидуальные планы хранятся на кафедре в течение 5 лет.

**Раздел I. Учебная (преподавательская) работа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Осенний семестр | Наименование  дисциплины | Нагрузка в часах | | | | | | | | | | | | |
| Курс, факультет | Лекции | Лабор. практ. занятия | Консультации экзаменационные | Консультации текущие | Курс. экзамены | Зачеты | Контр. работ Проверка ист.бол. | Рук-во практикой | Аспирантура | Ординатура | Посещение занятий  (заполняется зав.каф.) | Всего |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого за  семестр | План |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Факт выполнение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Весенний семестр |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого за  семестр | План |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Факт. выполнение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО За год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

Примечание. Плановые показатели «нагрузки в часах» заполняются на основании учебной нагрузки утверждаемой зав. кафедрой на учебный год.

В случае отклонения показателей плана по учебной работе в отчете по результатам семестра объясняются причины отклонений.

**Раздел II. Учебно-методическая работа.**

Данный раздел включает следующие виды деятельности :составление рабочих программ, методических разработок для практических занятий, учебно-методических пособий; подготовка к изданию учебных пособий, монографий, учебников; разработка и внедрение новых технологий обучения; изготовление наглядных пособий; разработка и переработка конспектов лекций; составление, пересмотр экзаменационных билетов, тестов, ситуационных задач и других форм контроля; руководство дипломными работами; посещение преподавателями (взаимопосещения) лекций и практических занятий; проведение показательных занятий; участие в работе методических советов и комиссий, учебно-методических конференциях; внедрение технических средств обучения; разработка форм самостоятельной работы студентов и другие формы работ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Затраты времени | Отметка о выполнении | |
| На 5.02 | На 1.07 |
|  |  |  |  |  |

**Раздел III. Научно-исследовательская работа**

Данный раздел включает: участие в выполнении плановых научно-исследовательских работ; подготовку к опубликованию монографий, диссертаций, научных статей, докладов; редактирование и рецензирование научных работ и диссертаций; подготовку заявок на изобретения, рац. предложения; представление работ на местные, республиканские и международные конференции, съезды; организация и проведение научно–практических конференций; руководство СНО, студенческими научными работами, руководство аспирантами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Затраты времени | Отметка о выполнении | |
| На 01.02 | На 01.07 |
|  |  |  |  |  |

**Раздел IV. Воспитательная и организационно-массовая работа**

В раздел включаются виды внеучебной воспитательной работы, предусмотренные планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий с обучающимися, кураторство студенческих групп, участие в подготовке и проведении массовых мероприятий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Затраты времени | Отметка о выполнении | |
| На 01.02 | На 01.07 |
|  |  |  |  |  |

**Раздел V. Медицинская деятельность**

В раздел включаются курация больных, проведение операций, консультаций, консилиумов, плановых обходов, дежурства; выезды в районы; выполнение обязанностей внештатного специалиста; рецензирование аттестационных работ, историй болезней и амбулаторных карт.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Затраты времени | Отметка о выполнении | |
| На 01.02 | На 01.07 |
|  |  |  |  |  |

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет рассмотрен на заседании кафедры «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_

Отзыв о работе преподавателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_