



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ижевская государственная медицинская  
академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о контрактной службе  
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
ИГМА Минздрава России

А.Е. Шкляев  
2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ  
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России**

П-05(20).09-2020

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной  
и воспитательной работе  
«21» 12 2020г.



М.К. Иванова

Проректор по научной работе и  
региональному развитию здравоохранения  
«21» 12 2020г.



Е. А. Кудрина

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию  
и медицинской деятельности  
«21» 12 2020г.



М.В. Дударев

Проректор по административно-  
хозяйственной работе  
«17» 12 2020г.



А. П. Смолин

Проректор по безопасности и режиму  
«18» 12 2020г.




Е. Н. Мерзляков

Главный бухгалтер  
«17» 12 2020г.



А.С. Стерхова

Начальник финансово-  
экономического отдела  
«18» 12 2020г.



А.Ю. Буйновский

Начальник отдела договорно-  
правовой работы  
«18» 12 2020г.



Т. В. Никитина

Начальник общего отдела  
«17» 12 2020г.



О.В. Ключева

РАЗРАБОТАНО «Положение о контрактной службе ФГБОУ ВО ИГМА  
Минздрава России»

Проректор по экономическим  
и социальным вопросам



Н.П. Пенкин

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «22» 12 2020г. № 510/07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положение о контрактной службе ФГБОУ ВО ИГМА  
Минздрава России», утвержденного 25.06.2020.

## 1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о контрактной службе устанавливает правила организации деятельности контрактной службы, основные функции и полномочия контрактной службы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, руководителя и работников контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Положение включено в Систему менеджмента качества Академии, которая соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO9001:2015) применительно к образовательной деятельности в учреждении высшего образования и к деятельности в области научных исследований и разработок.

1.3. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
- Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,
- Гражданским законодательством Российской Федерации,
- Бюджетным законодательством Российской Федерации,
- Нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,
- настоящим Положением,
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными актами Заказчика.

### 3. Термины, определения, обозначения, сокращения

**Заказчик, Академия** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**Федеральный закон № 44-ФЗ** - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Закупка** - закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

**Федеральный закон № 223-ФЗ** - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Контрактная служба** - работники Заказчика, выполняющие функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком.

**ЕИС**- единая информационная система в сфере закупок.

**Отдельный этап исполнения контракта** -отдельный этап поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

**Контрактная система** - контрактная система в сфере закупок.

**Положение** - настоящее Положение о контрактной службе.

### 4. Общие положения

4.1. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями (службами) Заказчика.

4.2.Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах:

4.2.1. открытости и прозрачности информации - обеспечение свободного и безвозмездного доступа к информации о контрактной системе в сфере закупок. Открытость и прозрачность информации обеспечиваются путем ее размещения в ЕИС, которая должна быть полной и достоверной.

4.2.2. обеспечения конкуренции - направление контрактной системы на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок, где любое заинтересованное лицо имеет возможность в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Конкуренция при осуществлении закупок должна быть основана на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Запрещается совершение любых действий, которые противоречат требованиям Федерального закона №44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению

числа участников закупок.

4.2.3. профессионализма заказчиков - осуществление деятельности на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, принятие мер по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.4. стимулирования инноваций - при планировании и осуществлении закупок исходить из приоритета обеспечения государственных и муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

4.2.5. единства контрактной системы - контрактная система основывается на единых принципах и подходах, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ и позволяющих обеспечивать государственные и муниципальные нужды посредством планирования и осуществления закупок, их мониторинга, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок.

4.2.6. ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок. Должностные лица заказчиков несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и нормативными правовыми актами, указанными в Федеральном законе №44-ФЗ.

## **5. Организация деятельности контрактной службы**

5.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком.

5.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяется и утверждается приказом ректора Академии и не может составлять менее двух человек. Заседания контрактной службы проводятся по мере необходимости.

5.3. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы в должности не ниже проректора Академии. Руководитель контрактной службы назначается приказом и подчиняется непосредственно Заказчику (ректору).

5.4. Руководитель контрактной службы в целях повышения эффективности работы при формировании организационной структуры:

5.4.1. Распределяет  $\left\{ \begin{array}{l} \text{определенные} \\ \text{Положением} \end{array} \right.$  функции и полномочия, персональную ответственность между работниками контрактной службы,



которые утверждаются приказом Заказчика (ректора).

5.4.2. Представляет на рассмотрение Заказчика предложения о возложении и (или) снятии функций и полномочий работников контрактной службы.

5.4.3. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ.

5.4.4. Координирует в пределах своей компетенции контрактной службы работу других структурных подразделений Заказчика.

5.5. Работники, входящие в состав контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

5.6. Членами контрактной службы не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также лица контрольных органов в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок в соответствии с Законом. В случае возникновения у члена контрактной службы обстоятельств, которые могут привести к личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), такое лицо обязано проинформировать об этом ректора в письменной форме в целях исключения его из состава контрактной службы.

5.7. В случае выявления в составе контрактной службы лиц, указанных в пункте 5.6. Положения, Заказчик обязан незамедлительно освободить указанных лиц от исполнения ими обязанностей и возложить их на другое лицо, соответствующее требованиям Закона и настоящего Положения.

## **6. Цели, задачи контрактной службы**

6.1. Основными целями деятельности контрактной службы являются открытость, прозрачность осуществления закупок, предотвращение коррупционных действий и других злоупотреблений в сфере закупок.

6.2. Задачами контрактной службы является проведение эффективной закупочной деятельности Академией, максимальное удовлетворение потребностей в товарах, работах, услугах (заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наибольшее достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд) при соблюдении законодательства Российской Федерации о закупках и результативного использования финансовых ресурсов.

## **7. Функции и полномочия контрактной службы**

7.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

7.1.1. При планировании закупок:

- разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;
- размещает в ЕИС план-график и внесенные в него изменения;
- организует обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона №44-ФЗ;
- разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона №44-ФЗ;
- организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

- обеспечивает проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных статьей 84 Федерального закона №44-ФЗ, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

- осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме:

- 1) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

- 2) осуществляет описание объекта закупки;

- 3) указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона №44-ФЗ, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых

иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ;

об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленном в соответствии со статьей 30 (участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках) Федерального закона №44-ФЗ (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28 (участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках), 29(участие организаций инвалидов в закупках) Федерального закона №44-ФЗ;

- осуществляет подготовку и размещение в ЕИС разъяснений положений документации о закупке;

- осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

- осуществляет оформление и размещение в ЕИС протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок, в том числе при осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки согласно статье 31 Федерального закона № 44-ФЗ:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или



главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

Заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

- осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона №44-ФЗ.

7.1.3. При заключении контрактов:

- осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в ЕИС и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

- осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

- осуществляет рассмотрение банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

- организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

- осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ;

- осуществляет обеспечение хранения протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, заявок на участие в конкурсе, конкурсной документации, изменений, внесенных в конкурсную документацию, разъяснений положений конкурсной документации и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии со статьей 53 Федерального закона №44-ФЗ, а также протоколов рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, протоколов закрытого аукциона, заявок на участие в закрытом аукционе, документации о закрытом аукционе, изменений, внесенных в документацию о закрытом аукционе, и разъяснений документации о закрытом аукционе в соответствии со статьей 90 Федерального закона №44-ФЗ;

- Заказчик предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

- обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

- направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

#### 7.1.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

- осуществляет рассмотрение банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

- Заказчик информирует в письменной форме или в форме электронного документа в случае отказа в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

- обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

- обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

- 1) обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- 2) обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

- 3) осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

- обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

- взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

- направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона №44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ;

- обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ.

7.1.5. В целях реализации функций и полномочий, указанных в Положении, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом №44-ФЗ, в том числе: не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.1.5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ, в том числе:

- осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- составляет и размещает в ЕИС отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

- принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

- при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ осуществляет предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.

## **8. Ответственность работников контрактной службы**

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

8.2. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-



правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Положение утверждается ректором Академии и вводится в действие приказом ректора Академии.

9.2. Положение изменяется, отменяется приказом ректора Академии.