



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Ижевская государственная  
медицинская академия» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации**

**ПОЛОЖЕНИЕ об обеспечении проверки работ  
в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОВЕРКИ РАБОТ  
в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Ижевская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**П-24-09-2017**

Зарегистрирован в реестре документации № <u>П-24.09-2017</u> « <u>24</u> » <u>сентября</u> 20 <u>17</u> г.	
Выдано копий _____	экз. _____
<u>И. Пешков</u> <small>(подпись)</small>	<u>Петрова И. И.</u> <small>Ф.И.О.</small>

## 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки".

1.2. Настоящее Положение вводится в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников, повышения качества выполнения исследовательских работ, повышения уровня самодисциплины обучающихся, соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.3. Положение определяет порядок и совокупность требований к проверке содержания документов на объём заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ» (далее – Система).

1.4. Настоящее Положение обязательное для применения кафедрами, структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками, обучающимися Академии.

## 2. Термины, определения, обозначения и сокращения

Все приведенные ниже термины определяются и используются только в контексте настоящего Положения.

*Автор* - физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

*ВКР* – выпускная квалификационная работа, подготовленная обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

*Воспроизведение* - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) и без ссылки на авторов и (или) источник, т.е. некорректное заимствование.

*Документ* - обобщенное наименование для всех видов документов и материалов, являющихся результатами учебной и/или научной деятельности, перечисленных далее, представляемых на проверку:

- статьи, публикуемые в журналах Академии, а также статьи сотрудников Академии, планируемые к публикации в сторонних научных периодических изданиях при организационном содействии Академии;
- научные (монографии), учебные издания и учебно-методические пособия, планируемые к изданию;
- кандидатские и докторские диссертации, представляемые к защите в диссертационных советах, авторефераты диссертаций;

*Заемствование* - включение в текст документа любых фрагментов чужих документов.

*ЗАО «Анти-плагиат»* - разработчик системы «Антиплагиат. ВУЗ».

*Отчет* - результат проверки текста на наличие заимствований.

*Плагиат* - умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте документа под видом самостоятельного материала, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и(или) источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

*Проверка заимствований* - процесс использования Системы для обнаружения и классификации заимствований в различных текстах.

*Произведение* - письменный текст, являющийся результатом творческого труда.

*РИО* - редакционно-издательский отдел.

*Система «Антиплагиат. ВУЗ»* - система (программное средство) проверки и обнаружения в текстах проверяемых документов заимствований с указанием их объема и источников.

*Степень оригинальности текста* - показатель, определяемый Системой, отражающий долю текста Документа, выполненную автором полностью самостоятельно, без заимствований, по отношению ко всему объему текста Документа.

*Текст (документа)* - материал, набранный средствами компьютерной техники и представленный автором в электронном и печатном виде.

*Учебное пособие* – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

*Учебно-методическое пособие* - учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

*Цитирование* - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) со ссылкой на авторов и/или источник, т.е. корректное заимствование.

### **3. Описание системы «Антиплагиат. Вуз»**

3.1. Система «Антиплагиат. Вуз» (далее – Система) – это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющая определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися и преподавателями в Академии и выявить заимствованную информацию.

3.2. Основным принципом действия Системы – сличение всех текстовых работ авторов, требующих подтверждения их оригинальности, с базой источников Системы с целью нахождения в них идентичных или частично совпадающих фрагментов.

3.3. Физически Система располагается на сервере (серверах) ЗАО «Антиплагиат». Доступ к сервисам Системы осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет.

3.4. Система поддерживает авторизацию пользователей. После авторизации в Системе, пользователь попадает в личный кабинет, где получает тот набор сервисов, который соответствует его пользовательским правам.

3.5. Система позволяет производить проверку по следующим внешним источникам:

- документы сети интернет;
- коллекция диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ);
- коллекция научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU;
- коллекция «Кольцо ВУЗов», содержащая квалификационные работы, учебную, научную литературу и методические материалы;
- коллекция ЭБС «БиблиоРоссика»;
- коллекция ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- коллекция ЭБС «Лань»;
- коллекция «Медицина».

3.6. Основным результатом работы Системы является отчет о проверке документа. В отчете отмечаются те фрагменты проверяемого документа, которые были найдены в коллекции источников Системы, а также указывается соотношение заимствованного и оригинального текста в нем.

3.7. При самостоятельной проверке работы с использованием бесплатного интернет-ресурса [Antiplagiat.ru](http://Antiplagiat.ru) следует учитывать тот факт, что процент оригинального текста может быть выше, чем при проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ», так как система «Антиплагиат. ВУЗ» включает большое количество источников.

#### **4. Общие правила проверки.**

4.1. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат. ВУЗ».

4.2. При организации проверки текстов в Системе следует принимать во внимание, что по лицензионному договору установлено ограниченное количество проверок.

4.3. Обязательной проверке подлежат следующие виды работ:

- диссертации, представленные на соискание ученой степени кандидата или доктора наук и авторефераты диссертаций;
- статьи, публикуемые в журналах Академии и в научных сборниках;
- монографии, учебные издания и учебно-методические пособия, планируемые к изданию;
- выпускные квалификационные работы, подготовленные обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

4.4. Проверка работ проводится на основании личного заявления автора проректору по научной работе по установленной форме (Приложение 1).

4.5. Основным результатом работы Системы является отчет о проверке документа. В отчете отмечаются те фрагменты проверяемого документа, которые были найдены в коллекции источников Системы, а также указывается соотношение заимствованного и оригинального текста в нем.

4.6. Проверка на наличие плагиата одной работы может проводиться не более двух раз. Последующие проверки осуществляются на договорной основе.

4.7. Все документы представляются на проверку в электронной форме в виде текстовых файлов в формате doc, docx, rtf, pdf и объемом не более 20 Мб. Не допускается предоставление pdf файла, который получен путем сканирования. Предоставление текста работы в виде набора файлов не допускается.

4.8. Проведение проверки осуществляют сотрудники отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

4.9. Ответственный за осуществление проверки:

- загружает работу в систему в соответствии с руководством пользователя корпоративной версии Системы «Антиплагиат. ВУЗ»;
- просматривает отчет о результатах проверки и в случае необходимости производит редактирование отчета;
- оформляет и выдает справку о результатах проверки с указанием процентного соотношения заимствованного текста (Приложение №2).

Справка передается автору работы под роспись в «Журнале регистрации поступивших и проверенных работ» (Приложение №3)  
- осуществляет загрузку документов в хранилище Системы - собственную коллекцию письменных работ Академии.

4.10. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- кандидатские и докторские диссертации, авторефераты диссертаций – не менее 85% оригинального текста;
- статьи, представляемые для публикации в журналах Академии и в научных сборниках – не менее 85 % оригинального текста;
- научные (монографии) – не менее 90% оригинального текста;
- учебные издания и учебно-методические пособия – не менее 75% оригинального текста;
- выпускные квалификационные работы – не менее 85% оригинального текста.

4.11. Наличие плагиата в учебных и научных работах в объеме превышающем установленные критерии влечет за собой принятие отрицательного решения их публикаций (защиты) и наносит ущерб репутации автора.

4.12. В случае несогласия автора заключением о проверке работы, выраженном в письменном заявлении, решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

4.13. В представляемых на проверку диссертационных и научных работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте: наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылок на нормативные правовые акты, текстов законов, списков литературы; а также повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и медицинских терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования.

4.14. Окончательные электронные версии работ передаются в научную библиотеку для формирования базы данных работ, проверенных в Системе.

## **5. Порядок использования системы «Антиплагиат. ВУЗ» для проверки документов.**

### 5.1. Проверка диссертаций и авторефератов.

5.1.1. Автор диссертации предоставляет рукопись диссертации в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.1.2. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.1.3. При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста рукопись возвращается автору на доработку.

5.1.4. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте рукописи принимает проректор по научной работе.

5.1.5. Требования к авторефератам диссертаций аналогичны требованиям к диссертациям.

## 5.2. Проверка статей, публикуемых в журналах Академии и в научных сборниках.

5.2.1. Для публикации статьи автор в обязательном порядке проводит проверку текста в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в сроки, установленные графиками выхода журналов и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным статьям.

5.2.2. Автор статьи предоставляет ее в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.2.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат в срок не более двух рабочих дней и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.2.4. При несоответствии статьи установленной норме оригинальности текста статья возвращается автору на доработку.

5.2.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе, научный редактор журнала.

5.2.6. Статья включается в журнал или сборник при наличии справки, выдаваемой Системой с указанием автора и названия работы.

## 5.3. Проверка монографий.

5.3.1. Для издания монографии в РИО автор в обязательном порядке проводит проверку текста работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в сроки, установленные планом издания научных работ, утверждаемым на каждый год.

5.3.2. Автор монографии предоставляет ее в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.3.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.3.4. При несоответствии монографии установленному уровню оригинальности текста работа возвращается автору на доработку.

5.3.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

5.3.6. Если монография соответствует установленным нормам оригинальности текста, РИО осуществляет процесс подготовки научного издания к печати.

#### 5.4. Проверка учебных изданий и учебно-методических пособий.

5.4.1. Для публикации учебных изданий и учебно-методических пособий авторы в обязательном порядке проводят проверку текста в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

5.4.2. Автор учебного издания или учебно-методического пособия предоставляет его в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.4.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.4.4. При несоответствии издания установленному уровню оригинальности текста материал возвращается автору на доработку.

5.4.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

5.4.6. Начальник РИО принимает материал к изданию при наличии справки, выдаваемой Системой с указанием автора и названия издания. Если работа соответствует установленным нормам оригинальности текста, РИО осуществляет процесс подготовки издания к печати.

#### 5.5. Проверка выпускных квалификационных работ

5.5.1. Аспиранты предоставляют выпускные квалификационные работы (далее – работы) на проверку Системой в сроки, установленные настоящим положением.

5.5.2. Аспиранты обязаны не производить в работах изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы «Антиплагиат. ВУЗ» (замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другое). Не допускается к защите работа, измененная с целью обхода алгоритмов проверки системы «Антиплагиат. ВУЗ».

5.5.3. Научный руководитель обязан проконтролировать проверку работы с использованием указанной системы, принять решение о доработке



и повторной проверке работы на плагиат или о допуске письменной работы к защите в течение 10 календарных дней.

5.5.4. При несогласии аспиранта с решением научного руководителя по результатам проверки работы Системой заведующий кафедрой, на которой выполняется научно-исследовательская работа, назначает комиссию для повторной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

5.5.5. Работа предоставляется аспирантом на проверку системой «Антиплагиат. ВУЗ» не позднее, чем за 7 календарных дней до начала работы государственной аттестационной комиссии.

5.5.6. Аспирант допускается к защите работы при наличии в ней не менее 85% оригинального текста.

5.5.7. Если анализ результатов проверки работы на плагиат подтверждает самостоятельность выполнения аспирантом работы, решение о ее допуске к защите указывается и обосновывается научным руководителем в его отзыве на работу аспиранта.

5.5.8. При наличии в работе менее 85% оригинального текста работа отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 3 дня до начала работы государственной аттестационной комиссии.

5.5.9. Аспирант, не допущенный к защите результатов научно-исследовательской работы, считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из академии.

5.5.10. Результаты проверки работы системой «Антиплагиат. ВУЗ.» учитываются при выставлении итоговой оценки аспиранту и прилагаются к отзыву научного руководителя.

## **6. Права и ответственность сторон**

6.1. Ответственность за организацию работ по проверке документов на наличие заимствований возлагается на сотрудников научной библиотеки.

6.2. Ответственность за принятие объективного решения о доработке научной работы и повторной проверке на плагиат в случае необходимости несет проректор по научной работе.

6.3. Авторы (обучающиеся и преподаватели) несут ответственность за полное соответствие между печатной и электронной версией работы, представленной на проверку.

6.4. Авторы (обучающиеся и преподаватели) несут ответственность за несвоевременную передачу окончательной электронной версии работы, в формате PDF в Научную библиотеку для включения ее в базу данных «Электронная библиотека Ижевской ГМА» ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Проректору по НР ИГМА,  
профессору А. Е. Шкляеву

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Заявление

Прошу разрешить провести проверку моей работы в системе  
«Антиплагиат. ВУЗ»

на наличие заимствований, с последующей выдачей:

- отчета о проверке в печатной форме;
- отчета о проверке в электронной форме;
- справки о результатах проверки.

Вид работы \_\_\_\_\_  
(статья, ВКР, диссертация, др.)

Название: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка

Разрешение

Разрешаю проверить работу \_\_\_\_\_  
(ФИО)

в системе «Антиплагиат. ВУЗ» на заимствования.

Проректор по НР ИГМА

\_\_\_\_\_ А. Е. Шкляев

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ижевская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ  
НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ  
В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ»**

В с приказом «О введении в действие «Положения об обеспечении проверки работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации» и «Положением об обеспечении проверки работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации» была проведена проверка текста

---

---

---

---

*(вид, название/тема работы)*

В соответствии с проведенным анализом итоговая оценка оригинальности текста составляет \_\_\_\_\_ (процентов).

Отчет о произведенной проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ» прилагается.

Проверку выполнил:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Журнал регистрации поступивших и проверенных работ  
в системе «Антиплагиат. ВУЗ»**

№ п./п.	ФИО автора	Вид работы	Название работы	Дата поступления на проверку	Информация об отчете			Дата выдачи справки или отчета о проверке	Подпись
					Заемствования (%)	Цитирования (%)	Оригинальность (%)		
1									
2									
3									
4									
5									

Вид работы (допустимые сокращения):

СТ – статья;

М – монография;

УП – произведение учебной литературы;

УМЛ – произведение учебно-методической литературы;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

АРД – автореферат диссертации

КД – кандидатская диссертация;

ДД – докторская диссертация;

НИО – научно-исследовательский отчет.