



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение об официальном сайте
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

 А.Е. Шкляев

2024 г.

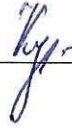
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

№ П-03(30).02-2024

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения

«25» 06 2024 г.



Е.А. Кудрина

Проректор по учебной
и воспитательной работе

«25» 06 2024 г.



М.К. Иванова

Проректор по экономике,
финансам и закупкам

«25» 06 2024 г.



А.Ю. Буйновский

Начальник Управления
информационных технологий

«21» 06 2024 г.



И.Н. Дериглазов

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок

«25» 06 2024 г.



Т.В. Никитина

Начальник общего отдела

«25» 06 2024 г.



О.В. Клюжева

РАЗРАБОТАНО «Положение об официальном сайте ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России»

Начальник отдела цифровой
трансформации Управления
информационных технологий



Л.В. Дежина

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «27» 06. 2024 г. № 268/07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения об официальном сайте Ижевской
государственной медицинской академии», утв. 26.06.2017 года, № П-30.03.-
2017.

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «25» 06. 2024 г. протокол № 11

1. Область применения

1.1. Настоящее «Положение о официальном сайте ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» определяет организационную и нормативно-правовую основу функционирования официального сайта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Сайт, Положение, Академия или ИГМА).

2. Нормативные ссылки

2.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон № 63-ФЗ);
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 27.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее – Требования);
- Уставом ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России;
- Положением «Об информационных ресурсах компьютерной сети ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» и иными локальными нормативными актами Академии.

3. Термины, определения, обозначения, сокращения

– **Доменное имя** – обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет»;

– **Доступ к информации** – возможность получения информации и ее использования;

– **Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

– **Сайт в сети «Интернет»** – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

– **Сетевой адрес** – идентификатор в сети передачи данных, определяющий при оказании телематических услуг связи абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему;

– **Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

4. Общие положения

4.1. Сайт Академии имеет адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет): **igma.ru**.

4.2. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Академии.

4.3. Сайт, являясь электронным информационным ресурсом, входит в состав электронной информационно-образовательной среды Академии.

4.4. Информация, размещаемая на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

4.5. Права на информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат Академии при условии, что иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.

4.6. На официальном сайте Академией могут быть предоставлены сервисы, доступные пользователям только после прохождения процедуры аутентификации и авторизации через личный кабинет пользователя. Разглашение информации, представленной такими сервисами, запрещено.

4.7. Информация на официальном сайте размещается на русском и английском языках, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) других иностранных языках.

4.8. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

5. Цель и задачи Сайта

5.1. Цель сайта – обеспечение информационной открытости образовательного пространства Академии, его интеграции в региональное и российское информационное образовательное пространство, повышение эффективности взаимодействия субъектов образовательного процесса.

5.2. Задачи сайта:

- обеспечить официальное представление информации об Академии в сети Интернет, оперативное и объективное информирование общественности о деятельности, качестве образовательных услуг в Академии, оперативный доступ граждан, юридических лиц, органов государственной власти и управления к необходимой образовательной информации;
- организовать сетевое взаимодействие и социальное партнерство Академии с субъектами образовательного процесса - обучающимися, социальными и профессиональными группами, административными институтами и институтами гражданского общества, учреждениями общего, дополнительного, профессионального образования и т.д.;
- повысить уровень информатизации Академии на основе передовых информационных технологий, содействовать созданию в ИГМА единой информационной инфраструктуры;
- формировать позитивный имидж Академии, повысить конкурентоспособность ИГМА.

6. Структура и содержание Сайта

6.1. Структура Сайта состоит из разделов и подразделов и формируется из общественно-значимой информации для всех субъектов образовательного процесса в соответствии с требованиями к официальным сайтам образовательных организаций.

6.2. Структура Сайта включает обязательный специальный раздел «Сведения об образовательной организации» в соответствии со статьей 29 Закона № 273-ФЗ, согласно перечню в Приложении №1 к настоящему Положению с приложением соответствующих документов, копий документов с учетом Требований. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

6.3. В специальном разделе Сайта «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел) размещается информация, указанная в пункте 2.1 настоящего Положения.

6.4. Специальный раздел Сайта ИГМА содержит следующие подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Образовательные стандарты и требования»;

- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации».

6.5. Кроме раздела «Сведения об образовательной организации» структура Сайта содержит и другие разделы, которые создаются и изменяются в зависимости от изменения информационных потребностей субъектов образовательного процесса.

7. Правила размещения, обновления и защиты информации на Сайте

7.1. Академия обновляет на Сайте сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Обновление иной информации осуществляется Академией по мере необходимости.

7.2. Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

7.3. Информация, указанная в пункте 2.1 настоящего Положения, размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Законом № 63-ФЗ (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с Требованиями.

7.4. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы официального сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

7.5. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

7.6. Страницы специального раздела доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат информацию, указанную в пункте 2.1 настоящего Положения, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

7.7. Все страницы Сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

7.8. В специальном разделе Сайта опубликована и иная информации, которая размещена по решению ИГМА или размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Информация, указанная в пункте 2.1 настоящего Положения, представлена на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

7.10. Информация в специальном разделе Сайта ИГМА размещена так же в виде файлов, которые соответствуют следующим требованиям:

- обеспечивают возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- обеспечивают возможность сохранения файлов на технических средствах пользователей и допускают после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

7.11. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Академией, размещаются на Сайте в том числе и в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

7.12. Форматы размещенной на Сайте Академии информации:

- обеспечивают свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не требует использования посетителями Сайта определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
- обеспечивают посетителям Сайта возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

7.13. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах специального раздела, удовлетворяют следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не превышает 250 Мб;
- отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа читаемый, сканирование документа выполняется с разрешением не менее 100 dpi;
- электронные документы, подписанные электронной подписью, соответствуют условиям статьи 6 Закона № 63-ФЗ для их признания

равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

7.14. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7.15. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, обеспечивают:

- доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

7.16. На Сайте Академии не размещается информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей, информация, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иная информация, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

8. Ответственность

8.1. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации и документов в специальном разделе Сайта «Сведения об образовательной организации» возлагается на ректора.

8.2. Ответственность за работоспособность Сайта, реализацию концептуальных программно-технических решений несет начальник Управления информационных технологий.

8.3. По каждому подразделу специального обязательного раздела Сайта «Сведения об образовательной организации» определены ответственные специалисты за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень ответственных работников утверждается приказом ректора.

8.4. В обязанности работников Управления информационных технологий, ответственных за функционирование Сайта, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта, в том числе:

- программно-техническая поддержка (публикация информации, разработка новых веб-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов и др.);

- обработка и размещение на Сайте информации, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;

- осуществление контроля за содержанием сведений на Сайте.

8.5. Создание, изменение и утверждение концепции, плана развития и структуры Сайта выполняет коллегиальный орган – Редколлегия официального сайта ИГМА. Состав редколлегии утверждается приказом ректора.

8.6. Для соответствия современным требованиям и актуальным потребностям Академии Управление информационных технологий может принять решение о создании обособленного информационного ресурса (сайта). Такому ресурсу может быть предоставлен:

- адрес домена второго или третьего уровня;
- серверные ресурсы ИГМА;
- техническое сопровождение.

8.7. Обособленные информационные ресурсы (сайты) структурных подразделений ИГМА: научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (medbibl.igma.ru), стоматологической клинической поликлиники ИГМА (stomigma.ru), многопрофильного медицинского центра «ИГМА-доктор» (mc.igma.ru) включены в состав официального сайта ИГМА.

8.8. Информация, представленная на данных сайтах, не должна противоречить или искажать информацию, представленную на официальном сайте ИГМА. Ответственность за достоверность и корректность информации, размещенной на данных сайтах, несет руководитель соответствующего структурного подразделения.

8.9. За достоверное, своевременное и качественное предоставление информации о проводимых в ИГМА мероприятиях персональную ответственность несет руководитель подразделения ИГМА, которое организует и проводит текущее мероприятие (конференцию, олимпиаду, конкурс, выставку, спортивные соревнования и т.д.).

8.10. Текстовая и фото или видеоинформация о планируемом мероприятии должна быть предоставлена в Управление информационных технологий для размещения на Сайте за неделю до начала мероприятия. В текстовой информации в обязательном порядке должны быть отражены следующие пункты: название мероприятия, дата и место проведения, цель, участники.

8.11. Текстовая и фото или видеоинформация об итогах проведенных мероприятий должна быть предоставлена в Управление информационных технологий в течение 2-х рабочих дней с момента окончания мероприятия.

8.12. Доступ к Сайту с правами редактирования регулируется пунктом 7 Положения «Об информационных ресурсах компьютерной сети ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Академии.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, осуществляются в таком же порядке.

Перечень информации, обязательной к размещению на официальном сайте образовательной организации, по разделам

1. Главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе (учредителях) образовательной организации;
- о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации);
- о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с частью 4 статьи 91 Закона № 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности.

2. Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержать информацию:

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);

– о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с Законом № 63-ФЗ (далее – электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления).

3. На главной странице подраздела «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4. Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
 - об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта образовательной организации, содержащим указанную в данном подпункте информацию, в том числе:
- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
 - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
 - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Закона № 273-ФЗ, в виде электронного документа;
- в) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе:
- об общей численности обучающихся;
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Важно: Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

Важно: Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают информацию:

- об уровне образования;
- о коде и наименовании профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности;
- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования) (при осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности);

- о результатах приема по каждой профессии, по каждой специальности среднего профессионального образования, по каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, научной специальности с различными условиями приема:

- на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;

- на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- о средней сумме набранных баллов по всем вступительным испытаниям (при наличии вступительных испытаний);

- о результатах перевода;

- о результатах восстановления и отчисления;

- г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

5. Главная страница подраздела «Образовательные стандарты и требования» должна содержать информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

- об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

6. Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

- а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;
- б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим указанную в данном подпункте информацию, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - занимаемая должность (должности);
 - уровень образования;
 - квалификация;
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

7. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

8. Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» должна содержать информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- о формировании платы за проживание в общежитии;
- о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

9. Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

10. Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» должна содержать:

- а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
 - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - за счет местных бюджетов;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

11. Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой научной специальности, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

12. Главная страница подраздела «Доступная среда» должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым

обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;

- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

13. Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» должна содержать информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);

- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

14. Главная страница подраздела «Организация питания в образовательной организации» должна содержать информацию:

- государственные и муниципальные общеобразовательные организации при размещении информации об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования размещают в том числе меню ежедневного горячего питания, информацию о наличии диетического меню в образовательной организации, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации, формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.