




МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о Студенческом научном обществе



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

 А.Е. Шкляев
«14» Января 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ**

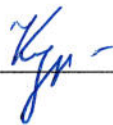
№ П-03.01-2023

Ижевск - 2023

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения _____

«16» 01 2023 г.



Е.А. Кудрина

Проректор по учебной и
воспитательной работе _____

«16» 01 2023 г.



М.К. Иванова

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию и
медицинской деятельности _____

«16» 01 2023 г.



М.В. Дударев

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок _____

«30» 12 2023 г.



Т.В. Никитина

Начальник общего отдела _____

«10» 01 2023 г.



О.В. Клюжева

Председатель первичной
профсоюзной организации обучающихся _____

«18» 01 2023 г.



Г.Э. Айдарова

Председатель
Студенческого совета _____

«18» 01 2023 г.



А.Р. Галкаева

РАЗРАБОТАНО «Положение о студенческом научном обществе»

Куратор студенческого
научного общества _____

М.А. Ларионова

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «24» 01 2023 г. протокол № 6

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «24» 01 2023 г. № 32 /07-02

1. Область применения

1.1. Настоящее «Положение о студенческом научном обществе» (далее – СНО) – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (далее – Академия), занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

2. Нормативные ссылки

В своей деятельности СНО руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Действующим законодательством Российской Федерации (Поручение Президента РФ от 17 марта 2021 г. № Пр-419 "Перечень поручений по итогам встречи с учащимися вузов по случаю Дня российского студенчества"; Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 16 сентября 2021 г. №МН-11/74-ГГ «О направлении типового положения (о студенческих научных объединениях)»);
- Уставом Академии;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Академии;
- локальными нормативными актами Академии;
- настоящим Положением.

3. Общие положения

3.1.1 Научно-исследовательская деятельность обучающихся – это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний.

3.1.2 Основными задачами научно-исследовательской деятельности являются:

- обучение методикам и средствам самостоятельного решения научных и технических задач, и навыкам работы в научных коллективах;
- ознакомление с методами организации научной работы;
- содействие успешному решению актуальных научных и практических задач здравоохранения;
- воспитание у будущих врачей навыков критического мышления;
- распространение принципов медицинской этики и деонтологии.

3.1.3 Научно-исследовательская деятельность обучающихся осуществляется в следующих формах:

- участие в выполнении научно-исследовательских работ обучающихся (НИРС);
- выполнение работ экспериментального и клинического характера;
- участие во внутривузовских и вневузовских научных конференциях, олимпиадах, городских, республиканских, Всероссийских и международных конкурсах;
- публикация данных, полученных в ходе исследований;
- рационализаторская и изобретательская работа.

3.1.4 Инновационная деятельность обучающихся – деятельность обучающихся, направленная на реализацию инновационных проектов.

3.1.5 Научно-просветительская деятельность обучающихся – деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого и/или профессионального развития обучающихся.

3.2 СНО Академии имеет двухуровневую структуру

Первый уровень – Студенческие научные кружки на базе кафедр (далее – СНК).

Второй уровень – Совет СНО.

3.3 Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание обучающихся.

3.5 СНО может иметь символику, штампы, бланки со своим наименованием.

4. Основные цели и задачи СНО

4.1 Основными целями СНО является:

4.1.1 Создание условий для развития научного потенциала и формирования научно-исследовательских компетенций обучающихся;

4.1.2 Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую, инновационную, научно-просветительскую деятельность;

4.1.3 Содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельности обучающихся.

4.2 Перед СНО сформированы следующие задачи:

4.2.1 Реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку Академии;

4.2.2 Координация работы СНК и иных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью;

4.2.3 Создание условий для проведения обучающимися собственных исследований;

4.2.4 Развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других образовательных организаций;

4.2.5 Помощь обучающимся в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов;

4.2.6 Издание собственных научных, методических, информационных материалов;

4.2.7 Участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся Академии, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью, а также организацией подобной деятельности;

4.2.8 Представление интересов обучающихся по вопросам науки,

образования и инноваций перед руководством Академии;

4.2.9 Организация и проведение студенческих научных конференций, симпозиумов, семинаров, выставок научных работ и других мероприятий, направленных на реализацию научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности.

5. Права и обязанности СНО

5.1 Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

5.1.1 Распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях;

5.1.2 Участвовать в выработке решений Академии, касающихся СНО;

5.1.3 Выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества Академии, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;

5.1.4 Проводить и принимать участие в проведении научных и научно-просветительских мероприятий внутривузовского, межвузовского, городского, регионального, всероссийского и международного уровней;

5.1.5 Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренный настоящим Положением.

5.4 СНО обязано:

5.4.1 Оказывать содействие органам управления Академии в работе по организации научно-исследовательской деятельности обучающихся;

5.4.2 Поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы обучающихся;

5.4.3 Осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

6. Порядок формирования СНО

6.1 Формирование СНО в Академии основывается на следующих принципах:

6.1.1 Принцип добровольного членства на уровне СНК кафедр Академии;

6.1.2 Принцип представительства в СНО – Совет СНО, СНК и иные объединения обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

6.2 Научный руководитель и куратор СНО назначаются приказом ректора по рекомендации проректора по НР и РРЗ из числа профессорско-преподавательского состава Академии.

6.3 Председатель Совета СНО назначается проректором по НР и РРЗ по рекомендации научного руководителя и куратора СНО.

6.4 Председатель Совета СНО может быть исключен из Совета СНО решением Совета СНО за невыполнение своих обязанностей или решений руководящих органов СНО, неуспеваемость или поведение, несовместимое со званием члена СНО и обучающегося Академии.

6.5 Секретарь Совета СНО назначается куратором СНО по рекомендации председателя Совета СНО.

6.6 Секретарь Совета СНО может быть исключен из Совета СНО

решением Совета СНО за невыполнение своих обязанностей или решений руководящих органов СНО, неуспеваемость или поведение, несовместимое со званием члена СНО и студента Академии.

6.7 СНО Академии в случае необходимости формирует и утверждает состав секторов (комиссий, комитетов и др.).

6.8 Членов СНК может стать каждый студент Академии, знакомый с Положением о СНО и согласный с ним.

6.9 Член СНК может быть исключен из состава СНО решением Совета СНО, по собственному желанию, а также за невыполнение решений руководящих органов СНО, неуспеваемость или поведение, несовместимое со званием члена СНО и студента Академии.

6.10 Староста СНК избирается на общем собрании членов СНК и утверждается его научным руководителем.

6.11 В случае невыполнения своих обязанностей Совет СНО уполномочен ходатайствовать перед руководством кафедры о замене старосты СНК.

6.12 Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

7. Структура СНО

7.1 Научный руководитель СНО:

7.1.1 Привлекает профессорско-преподавательский состав кафедр к руководству разрабатываемых студенческих проектов;

7.1.2 Участвует в составлении и утверждает план работы СНО на текущий учебный год;

7.1.3 Участвует в составлении итогового отчета о работе СНО и несет ответственность за достоверность подаваемых сведений;

7.1.4 Оценивает работу всех подразделений СНО;

7.1.5 Отвечает за результаты деятельности СНО.

7.2 Куратор СНО:

7.2.1 Участвует в составлении плана работы СНО на текущий учебный год;

7.2.2 Занимается общими вопросами руководства и исполнения по всем направлениям работы СНО;

7.2.3 Обращается с предложениями по улучшению работы СНО в заинтересованные подразделения Академии;

7.2.4 Обеспечивает выполнение задач СНО;

7.2.5 Подготавливает документы, регламентирующие деятельность СНО;

7.2.6 Предлагает кандидатуры Совету СНО для рекомендации наиболее активных членов для поступления в ординатуру и аспирантуру.

7.3 Совет СНО – высший исполнительный орган студенческого научного общества. Совет СНО состоит из Председателя Совета СНО, трех заместителей Председателя Совета СНО, секретаря и членов Совета СНО.

Совет СНО выполняет следующие функции:

7.3.1 Руководит работой СНО, координирует деятельность студенческих научных кружков;

7.3.2 Составляет план работы на текущий учебный год;

7.3.3 Оказывает помощь членам СНО в решении проблем, возникших в процессе реализации научно-исследовательских проектов;

7.3.4 Участвует в разработке предложений, направленных на совершенствование форм и методов научно-исследовательской работы;

7.3.5 Способствует организации новых СНК;

7.3.6 Организует и проводит мероприятия, направленные на популяризацию научной деятельности;

7.3.7 Организует и проводит ежегодную научную конференцию обучающихся и молодых ученых;

7.3.8 Отбирает лучшие студенческие работы для публикации и представления на научных мероприятиях;

7.3.9 Выдвигает кандидатов для командирования в другие вузы с целью освоения новых методов исследований, обмена опытом организационной и научно-исследовательской работы;

7.3.10 Выдвигает для поощрения лучшие СНК и обучающихся;

7.3.11 Проводит просветительскую работу со старостами СНК;

7.3.12 Осуществляет связь с другими вузами России и иностранных государств, организует обмен делегациями и научными работами;

7.4 Председатель Совета СНО:

7.4.1 Руководит деятельностью Совета СНО;

7.4.2 Проводит заседания Совета СНО;

7.4.3 Осуществляет контроль и проверку исполнения принятых решений по всем направлениям работы СНО;

7.4.4 Отчитывается перед вышестоящими организациями о проделанной работе;

7.4.5 Осуществляет представительство СНО в Академии и во внешних организациях;

7.4.6 Контролирует и осуществляет внешние научные связи СНО с другими вузами;

7.4.7 Обеспечивает работу по подготовке и проведению конференций, конкурсов, иных мероприятий, организованных СНО;

7.4.8 Несет ответственность за результаты деятельности СНО.

7.5 Секретарь Совета СНО:

7.5.1 Обеспечивает работу по ведению делопроизводства СНО;

7.5.2 Регистрирует и доводит до сведения Совета СНО и членов СНО входящую и исходящую документацию;

7.5.3 Осуществляет регистрацию членов СНО;

7.5.4 Отвечает за порядок рассмотрения вопросов согласно плану работы;

7.5.5 Ведет протокол заседаний Совета СНО, хранит журнал протоколов

в кабинете СНО;

7.5.6 Отвечает за своевременный разбор вопросов, находящихся на контроле;

7.5.7 Занимается текущими вопросами работы Совета СНО.

7.6 Член Совета СНО:

7.6.1 Своевременно и четко доводит информацию о проводимых мероприятиях до научных руководителей и старост СНК;

7.6.2 Рекомендует обучающихся Академии для приема в члены СНО и подготавливает документы;

7.6.3 Собирает необходимую информацию о проводимой членами СНО работе в Академии;

7.6.4 Отчитывается на заседаниях Совета СНО о проделанной работе согласно графику, утвержденному проректором НР и РРЗ;

7.6.5 Участвует во всех организационных мероприятиях Совета СНО.

7.7 Староста СНК:

7.7.1 Составляет совместно с научным руководителем план работы кружка и предоставляет его в Совет СНО;

7.7.2 Систематически проводит организационную работу и вовлекает в кружок новых членов;

7.7.3 Выполняет указания и распоряжения научного руководителя СНК;

7.7.4 Готовит организационную часть заседаний кружка;

7.7.5 Информировывает членов кружка о дате заседаний СНК, их тематике;

7.7.6 Содержит в порядке документацию кружка, обеспечивает ведение протоколов заседаний СНК;

7.7.7 Систематически информирует о работе кружка Совет СНО;

7.7.8 Привлекает членов кружка к активному участию во всех проводимых СНО Академии мероприятиях;

7.7.9 В случае изменений или дополнений в планах работы своевременно сообщает о них в Совет СНО;

7.7.10 Представляет в Совет СНО грамоты и дипломы, полученные членами СНК на межвузовских и межкафедральных конференциях, для их регистрации;

7.7.11 Составляет итоговый отчет, представляет его в Совет СНО;

7.7.12 Участвует в организационной работе по проведению конкурсов, конференций в рамках своего сектора, общевузовских мероприятиях;

7.7.13 Обращается в Совет СНО по всем интересующим его вопросам.

7.8 Член СНО обязан:

7.8.1 Успешно выполнять учебный план;

7.8.2 Соблюдать требования Положения о СНО;

7.8.3 Систематически вести научно-исследовательскую работу и не реже одного раза в месяц информировать о ходе ее выполнения научного руководителя и/или старосту СНК;

7.8.4 Пропагандировать деятельность СНО и содействовать повышению авторитета СНО;

7.8.5 Выступать с докладами на заседаниях кружка, научных мероприятиях различного уровня;

7.8.6 Принимать участие в мероприятиях, проводимых Советом СНО;

7.8.7 Исполнять решения Совета СНО Академии;

7.8.8 Информировать Совет СНО о своем участии в научных мероприятиях различного уровня.

7.9 Член СНО имеет право:

7.9.1 Участвовать в научных мероприятиях различного уровня;

7.9.2 Выступать с инициативой по вопросам деятельности СНО;

7.9.3 Получать информацию по всем вопросам деятельности СНО;

7.9.4 Быть командированным в другие города России или зарубежья для участия в работе конференций, освоения новых методов исследований, обмена опытом организационной и научно-исследовательской работы;

7.9.5 Публиковать свои работы в материалах, издаваемых Советом СНО;

7.9.6 Быть поощренным за активное участие в научной работе.

7.10 Научный руководитель СНК:

7.10.1 Предоставляет одно из кафедральных помещений для работы СНК;

7.10.2 Привлекает профессорско-преподавательский состав кафедры к руководству студенческими проектами;

7.10.3 Участвует в составлении итогового отчета о работе СНК и несет ответственность за достоверность подаваемых кружком сведений;

7.10.4 Предлагает кандидатуры Совету СНО для рекомендации наиболее активных членов СНК для поступления в ординатуру и аспирантуру.

8. Обеспечение деятельности СНО

8.1 СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет Академия.

8.2 Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу Академии.

9. Прекращение деятельности СНО

9.1 Деятельность СНО прекращается по решению собрания членов СНО. Решение о прекращении деятельности СНО принимается квалифицированным большинством голосов (4/3 списочного состава).

9.2 После прекращения деятельности СНО его документы передаются на хранение по приказу ректора уполномоченному представителю Академии.