



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская
академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности
по основной программе профессионального обучения в ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России
А.Е. Шкляев
«27» декабря 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ
ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России**

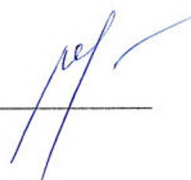
№ Прд-02(21.05).16-2022

Ижевск – 2022

СОГЛАСОВАН

Проректор по учебной и
воспитательной работе _____

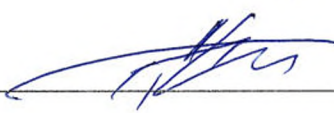
« 27 » 12 2022 г.



М.К. Иванова

Начальник учебно-
методического управления _____

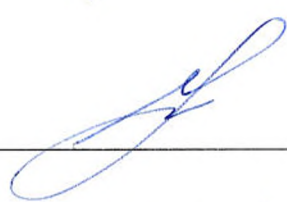
« 27 » 12 2022 г.



Д.А. Толмачев

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок _____

« 27 » 12 2022 г.



Т.В. Никитина

Начальник общего отдела _____

« 27 » 12 2022 г.



О.В. Ключева

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся _____

« 27 » 12 2022 г.



Г.Э. Айдарова

Председатель Студенческого совета _____

« 27 » 12 2022 г.



А.Р. Галкаева

РАЗРАБОТАН «Порядок организации и осуществления образовательной
деятельности по основной программе профессионального обучения в ФГБОУ
ВО ИГМА Минздрава России»

И.о. декана факультета
дополнительного образования _____



А.В. Оксужян

ПРИНЯТ решением Ученого Совета от « 27 » 12 2022 г. Протокол № 5

ВВЕДЕН в действие приказом ректора от « 27 » 12 2022 г. № 542/07-02

1. Область применения

1.1. Настоящий «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основной программе профессионального обучения в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – программа профессионального обучения), в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия).

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения.

1.3. Основные программы профессионального обучения самостоятельно разрабатываются и утверждаются Академией, если законодательством в сфере образования не установлено иное.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Обучение по программам профессионального обучения, осуществляемое в Академии, может проводиться в очной, очно-заочной, заочной форме обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Профессиональное обучение реализуется в Академии как самостоятельно (структурным подразделением Академии – факультетом дополнительного образования), так и в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело (при наличии), реализуемым в Академии.

3.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Академией, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Академией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программой профессионального обучения.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.5. Образовательная деятельность по основной программе профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Академией.

3.6. Профессиональное обучение на производстве, в том числе на базе медицинских организаций, осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.7. Реализация программы профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается Академией самостоятельно в соответствии с конкретной программой профессионального обучения.

3.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.9. Квалификационный экзамен проводится Академией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3.10. Квалификационный экзамен, независимо от вида профессионального обучения, включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Порядок проведения итоговой аттестации по программам профессионального обучения определяются локальным нормативным актом Академии.

3.11. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего) установленного Академией образца (далее – свидетельство). Возможна выдача свидетельства как с приложением, так и без приложения.

Описание и образец свидетельства и приложения к свидетельству представлен в приложении 1 к настоящему Порядку.

3.12. Лицам, осваивающим программу профессионального обучения в рамках обучения по федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям Сестринское дело, Лечебное дело, свидетельство выдается после освоения профессионального модуля, предусмотренного соответствующим ФГОС СПО, и сдачи квалификационного экзамена.

3.13. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. Образец свидетельства представлен в приложении 1 к настоящему Порядку. Порядок заполнения и выдачи свидетельства и дубликата свидетельства определяется локальным нормативным актом Академии.

3.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации по программе профессионального обучения или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Академии до окончания освоения программы профессионального обучения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

4. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Академии определяются адаптированной образовательной программой профессионального обучения, самостоятельно разрабатываемой Академией. Возможно включение адаптационного блока в основную образовательную программу профессионального обучения.

В указанном выше случае образовательная программа профессионального обучения считается адаптированной.

Реализация адаптированной образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Академией должны быть созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников по Брайлю, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. В целях доступности получения профессионального обучения Академией обеспечивается:

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1) адаптация официального сайта Академии в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению;

2) размещение в доступных для студентов местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

3) присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (при необходимости);

4) обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

в печатной форме на языке Брайля;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

1) дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) (при наличии обучающихся);

2) обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1) возможность беспрепятственного доступа обучающихся в туалетные и другие помещения Академии, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений);

2) обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

4.4. Образование студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по программам профессионального обучения может быть организовано в Академии как интегрировано, так в отдельных группах.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается, изменяется и дополняется Ученым советом Академии, утверждается ректором Академии и вводится в действие приказом ректора Академии.

Приложение 1 к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основной программе профессионального обучения

Описание и образец свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, выдаваемого ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России обучающимся после освоения программы профессиональной подготовки

1. Бланк свидетельства о профессии рабочего, должности служащего (далее – бланк свидетельства) является защищённой от подделок полиграфической продукцией уровня «Б» и изготавливается типографией, имеющей право на выпуск вышеуказанной продукции по заказу Академии, на основании лицензии на образовательную деятельность.

2. Бланк свидетельства состоит из твёрдой обложки и титула.

Твёрдая обложка имеет размер в развороте 228x166 мм и изготавливается из тканвилла №65 с глажением зелено-коричневого цвета. На лицевой стороне твердой обложки фольгой золотого цвета и методом горячего тиснения нанесена надпись «СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессии рабочего, должности служащего».

Оборотная сторона твёрдой обложки обклеена специальной бумагой – форзацем с мультиматной сеткой. Цветовой фон оборотной стороны твёрдой обложки – зелено-фиолетовый.

Титульный лист форматом 220x160 вставляется в твердую обложку, на сгибе которой вклеена упругая планка-сутаж. Цветовой фон лицевой и оборотной стороны титула зелено-фиолетовый.

На лицевой стороне титула нанесены:

надпись «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ»;

ниже стилизованный флаг Российской Федерации, отпечатанный в многоцветном варианте, в том числе красной краской, обладающей красным свечением в УФ-излучении;

ниже элемент в виде гильоширной розетки оранжевого цвета с микротекстом, выполненным по сложной кривой, и отпечатанная краской с красным свечением в УФ-излучении, зелёным свечением в определённой длине волны ИК-излучения и не имеющей поглощения в ИК-излучении.

На оборотной стороне титула в левой верхней части находится:

надпись «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ»,

ниже надпись «СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессии рабочего, должности служащего»;

ниже нумерация бланка свидетельства;

ниже надпись курсивом «Документ о квалификации»;

ниже с выравниванием по центру надпись «Регистрационный №»;

ниже с выравниванием по центру надпись «Дата выдачи»,

ниже с выравниванием по центру надпись «Город»;

отпечатанные краской, не имеющие поглощения в ИК-диапазоне спектра.

На оборотной стороне титула в правой части сверху надпись «Настоящее свидетельство о том, что»;

ниже с выравниванием по центру надпись «освоил(а) программу профессионального обучения»;

внизу надпись с выравниванием влево «Председатель аттестационной комиссии» курсивом;

ниже надпись с выравниванием влево «Руководитель образовательной организации» курсивом;

надпись «М.П.» с выравниванием вправо;

выполненные краской, обладающей поглощением в ИК-диапазоне спектра.

3. Бланк свидетельства имеет серию и номер.

Серия бланка содержит 6 символов:

первый и второй символы - двузначный цифровой код субъекта

Российской Федерации, на территории которого расположен предприятие-изготовитель бланка;

третий и четвертый символы - двузначный номер лицензии, выданной предприятию-изготовителю федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим лицензирование производства и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции (при однозначном номере лицензии он дополняется слева цифрой «0»);

пятый и шестой символы - двузначный цифровой код Ставропольского края (26);

Номер бланка представляет собой 7-значный порядковый номер,

присвоенный бланку предприятием-изготовителем (начиная с 0000001).

4. Бланки изготавливаются на бумаге массой 100 гр/м², которая содержит не менее 25% хлопкового или льняного волокна, без оптического отбеливателя. Бумага не должна иметь свечения (видимой люминесценции) под действием УФ-излучения и должна содержать не менее двух видов защитных волокон, контролируемых в видимых или иных областях спектра.

Допускается применение дополнительного защитного волокна, являющегося отличительным признаком предприятия-изготовителя.

5. Бланк свидетельства содержит следующие защитные элементы:

оригинальная гильоширная композиция, содержащая негативно-позитивные гильоширные элементы с толщиной линий 40 - 90 мкм;

две взаимосвязанные гильоширные сетки с ирисовым раскатом, одна из которых выполнена краской с химзащитой, препятствующей несанкционированному внесению изменений, другая отпечатана краской с зелёным свечением в УФ-излучении;

негативный микротекст высотой 250 мкм;

позитивный микротекст высотой 200 мкм;

элементы текста отпечатаны метамерной парой;

нумерация выполнена высоким способом печати красной краской, обладающей магнитным признаком и оранжевым свечением под воздействием УФ-излучения.

Заполнение бланка осуществляется электронным способом с помощью модуля заполнения, предоставляемого предприятием-изготовителем бланков свидетельств или с помощью имеющегося лицензионного программного обеспечения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что

освоил(а) программу профессионального обучения

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

000000000000
Документ о квалификации

Регистрационный №

Дата выдачи

Город

Председатель
аттестационной комиссии

Руководитель
образовательной организации

М.П.

Приложение 2 к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основной программе профессионального обучения

Описание и образец приложения к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего, выдаваемого ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России обучающимся после освоения программы профессиональной подготовки

Приложение к Свидетельству представляет собой бланк формата 210х297.

Цветовой фон лицевой и оборотной стороны бланка зелено – фиолетовой.

Бланк приложения к свидетельству содержит следующие защитные элементы:

две взаимосвязанные гильоширные сетки с ирисовым раскатом, одна из которых выполнена краской с химзащитой, препятствующей несанкционированному внесению изменений, другая отпечатана краской с зелёным свечением в УФ-излучении, негативный микротекст 250 мкм, позитивный микротекст 200 мкм, элементы текста выполнены краской не обладающей поглощением в ИК – излучении, высокая нумерация выполнена невидимой спецкраской с желто-зеленым свечением в УФ – излучении и содержит буквенную серию семизначный код предприятия-изготовителя.

Приложение печатается на бумаге массой 100 гр/кв.м, которая содержит не менее 25 % хлопка, без оптического отбеливателя с общим двухтоновым водяным знаком «РФ» по всему полю. Бумага не имеет видимой люминесценции в УФ-излучении и содержит не менее 2-х видов защитных волокон.

БЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

БЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Документ о предшествующем уровне образования _____

За время обучения сдав(а) экзамены по следующим дисциплинам (модулям), прошел(а) учебную (производственное обучение) и производственную практику, итоговую аттестацию

Наименование предметов	Общее количество часов	Итоговая оценка

Приложение к СВИДЕТЕЛЬСТВУ о должности служащего

№ _____

(регистрационный номер)

(дата выдачи)

Решением аттестационной комиссии

от _____ года

ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Председатель аттестационной комиссии _____

Руководитель _____

Секретарь _____

МП.