



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ижевская государственная медицинская  
академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о порядке зачета результатов освоения  
обучающимися дисциплин (модулей), практик



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ИГМА  
Минздрава России

А.Е. Шкляев

«26» апреля 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**  
**ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК**

№ П-02(15СФ).27-2023

Ижевск – 2023

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и  
воспитательной работе

«21» 04 2023 г.

Проректор по научной работе  
и региональному развитию  
здравоохранения

«19» 04 2023 г.

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию  
и медицинской деятельности

«20» 04 2023 г.

Начальник учебно-  
методического управления

«18» 04 2023 г.

Декан лечебного факультета

«17» 04 2023 г.

Декан педиатрического факультета

«17» 04 2023 г.

Декан стоматологического факультета

«17» 04 2023 г.

Декан факультета  
иностранных обучающихся

«17» 04 2023 г.

Декан факультета повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки

«19» 04 2023 г.

Начальник отдела договорно-  
правовой работы и закупок

«20» 04 2023 г.

Начальник общего отдела

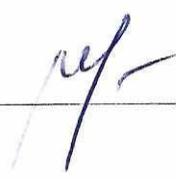
«17» 04 2023 г.

Председатель Первичной профсоюзной  
организации обучающихся

«18» 04 2023 г.

Председатель Студенческого совета

«18» 04 2023 г.

  
\_\_\_\_\_ М.К. Иванова

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Кудрина

  
\_\_\_\_\_ М.В. Дударев

  
\_\_\_\_\_ Д.А. Толмачев

\_\_\_\_\_ И.Г. Сысоев

\_\_\_\_\_ Т.Г. Глушкова

\_\_\_\_\_ Ю.Г. Тарасова

\_\_\_\_\_ Д.В. Ополонский

\_\_\_\_\_ А.В. Николаева

\_\_\_\_\_ Т.В. Никитина

\_\_\_\_\_ О.В. Кложева

\_\_\_\_\_ Г.Э. Айдарова

\_\_\_\_\_ А.Р. Галкаева

РАЗРАБОТАНО «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися  
дисциплин (модулей), практик»

Зам. декана стоматологического  
факультета

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Воронина

ПРИНЯТО Решением Ученого совета от «25» 04 2023 г. протокол № 9

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «26» 04 2023 г. № 207 /07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о порядке перезачета/переаттестации дисциплин в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации», утв. 23.01.2018 № П-02.02-2018.

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик» регламентирует порядок зачета (далее – перезачет, переаттестация) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (далее – Академия) и (или) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единства требований к процедурам перезачета и переаттестации дисциплин при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся Академии.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, обучающихся в Академии по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения

этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- Уставом Академии.

### **3. Общие положения**

3.1. Под перезачетом понимается признание ранее изученных дисциплин (модулей), пройденных практик обучающимся при освоении ОПОП ВО в Академии и (или) других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении ОПОП ВО.

3.2. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы, по дисциплинам (модулям), практикам, освоенным (пройденным) им при получении предыдущего среднего профессионального образования, при освоении образовательной программы (или части образовательной программы) высшего образования в Академии и (или) других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.3. Переаттестация итогов промежуточной аттестации (зачета, экзамена) по дисциплинам (модулям), практикам проводится в соответствии с «Положением об аттестационной комиссии обучающихся по образовательным программам высшего образования».

#### **4. Порядок перезачета / переаттестации**

4.1. Решение о возможности перезачета/переаттестации дисциплин (модулей), практик, ранее изученных (пройденных) обучающимися в образовательных организациях высшего образования, принимает аттестационная комиссия обучающихся на основании представленных документов.

4.2. Перезачет / переаттестация учебных дисциплин (модулей), практик проводятся в следующих случаях:

- для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО, которые имеют высшее образование и (или) обучаются по иной ОПОП ВО в другой образовательной организации;

- для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО, при наличии у обучающихся среднего профессионального медицинского образования;

- ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану, с сокращением срока получения высшего образования по образовательной программе;

- при переводе обучающегося с одной ОПОП ВО на другую (со специальности на специальность) в пределах Академии;

- выхода обучающегося из академического отпуска, если образовательная программа, по которой он проходил обучение, в данный момент Академией не реализуется;

- восстановления обучающегося, ранее отчисленного из Академии;

- перевода обучающегося из другой образовательной организации высшего образования в Академию.

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены / переаттестованы.

4.4. Основным критерием при решении вопроса о перезачете/переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины (модуля), пройденной практики содержанию учебного плана ОПОП ВО Академии.

4.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. Заявление подается в деканат соответствующего факультета / в отдел ординатуры / в аспирантуру на имя ректора Академии по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.7. Заявление о перезачете / переаттестации результатов обучения с прилагаемыми документами подается:

- лично лицом, претендующим на зачет результатов;

- родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося;

- направляется по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в виде электронных документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования (скан-копии)). Документы направляются на электронный

адрес соответствующего деканата / отдела ординатуры / аспирантуры, указанный на официальном сайте Академии *igma.ru*.

4.8. Сканирование заявления и прилагаемых документов должно осуществляться в формате, позволяющем обеспечивать идентификацию всех реквизитов и аутентичных признаков (тексты, подписи, даты, печать).

4.9. Срок подачи заявления:

- для обучающихся, поступивших на первый курс – в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты зачисления на обучение в Академию;

- для лиц, обучающихся в Академии по ОПОП ВО, и одновременно, в иной образовательной организации высшего образования – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты выдачи справки иной образовательной организацией;

- для обучающихся, прерывавших освоение ОПОП ВО в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты издания приказа ректора Академии о выходе из отпуска и допуске к занятиям;

- для обучающихся, восстановленных в Академии после их отчисления – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты издания приказа ректора Академии об их восстановлении и допуске к занятиям.

4.10. Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из образовательной организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете / переаттестации, не должен превышать 5 лет (ст. 62 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.11. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

- документы об образовании и (или) о квалификации (диплом о высшем образовании с приложением к диплому, диплом о среднем профессиональном образовании, диплом специалиста, или диплом магистра, и (или) диплом об окончании ординатуры, и (или) диплом (свидетельство, удостоверение и т.п.) об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и т.д.), в том числе документы об образовании и (или) о квалификации, полученные в иностранном государстве;

- документы об обучении, в том числе справка об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями;

- справка о перемене фамилии (имени, отчества), если документ – основание для перевода – выдан на другую фамилию (имя, отчество);

- заверенная копия Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенная копия Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), выданные образовательной организации (для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в негосударственных образовательных организациях).

4.12. Заявление, поданное без приложения документов, указанных в пункте 4.11 настоящего Положения, либо с нарушением сроков, указанных в пункте 4.9 настоящего Положения, аттестационной комиссией обучающихся Академии не рассматривается.

4.13. До решения вопроса о перезачете / переаттестации дисциплин (модулей), практик обучающийся посещает все занятия в полном объеме.

4.14. Решение о перезачете / переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики.

4.15. Обучающийся может отказаться от перезачета или переаттестации по дисциплине (модулю), практике. В этом случае он должен посетить все учебные занятия и выполнить учебный план.

4.16. Для лиц, обучающихся в Академии по ОПОП ВО на договорной основе, перезачет / переаттестация дисциплин (модулей) учебного плана не является основанием для пересмотра условий ранее заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

4.17. Плата с обучающихся в Академии за установление соответствия и перезачета / переаттестации дисциплин (модулей), практик не взимается.

## **5. Процедура перезачета дисциплин (модулей), практик**

5.1. Решение о перезачете дисциплин (модулей), практик принимается аттестационной комиссией обучающихся Академии посредством установления соответствия между планируемыми результатами и содержанием по соответствующей дисциплине (модулю), практике, которую осваивает обучающийся, и результатами и содержанием пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой.

5.2. Решение аттестационной комиссии обучающихся Академии о перезачете /переаттестации / отказе в перезачете оформляется протоколом заседания комиссии; протоколы заседания хранятся у проректора по учебной и воспитательной работе, копии – в соответствующем деканате / в отделе ординатуры / в аспирантуре.

5.3. Перезачет дисциплин (модулей), практик проводится при условии:

- совпадения названия учебной дисциплины (модуля), практики, подлежащей перезачету, и формы промежуточной аттестации по перезачитываемой дисциплине (модулю), практике;
- соответствия общей трудоемкости перезачитываемой дисциплины (модуля), практики общей трудоемкости дисциплины (модуля), практики в учебном плане Академии в объеме 70% и более.

5.4. В случае расхождения названий дисциплин (модулей) для определения возможности перезачета требуется предоставление заверенной копии учебно-тематического плана или рабочей программы рассматриваемой дисциплины (модуля). Академия оставляет за собой право использования для установления соответствия рабочей программы дисциплины (модуля), размещенной на официальном сайте образовательной организации, в которой данная дисциплина (модуль) была изучена.

5.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), а именно при наличии в учебном плане Академии экзамена вместо зачета, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (с согласия обучающегося) или сдана обучающимся (по его выбору) на общих основаниях.

5.6. В тех случаях, когда в представленной справке об обучении или документе о высшем образовании не указана общая трудоемкость дисциплины (модуля), решение о перезачете дисциплины (модуля) принимается на основании

сопоставления учебных планов Академии и образовательной организации, откуда переведен обучающийся.

5.7. Не подлежат перезачету дисциплины (модули), практики, по которым курс обучения не завершен.

5.8. Дисциплины (модули), практики, по которым имеется совпадение по названию, общей трудоемкости и форме промежуточной аттестации, место дисциплины (модуля), практики соответствует ОПОП ВО Академии, но по содержанию и объему часов совпадение составляет от 60% до 70%, подлежат переаттестации.

5.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы высшего образования Академия отказывает обучающемуся в перезачете дисциплин (модулей), практик.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

## **6. Процедура переаттестации дисциплин (модулей), практик**

6.1. Переаттестация проводится в соответствии с Положением об аттестационной комиссии обучающихся Академии не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменационной сессии.

6.2. Переаттестация дисциплин (модулей), практик проводится при условии:

- если общая трудоемкость изученной дисциплины (модуля), пройденной практики составляет от 60% до 70% общей трудоемкости данной дисциплины (модуля), пройденной практики в учебном плане Академии при совпадении названия дисциплины (модуля), пройденной практики и формы промежуточной аттестации;

- несовпадения формы промежуточной аттестации по изученной дисциплине (модулю) (зачет вместо экзамена) и несогласии обучающегося на перезачет дисциплины (модуля) с оценкой «удовлетворительно».

6.3. Переаттестация проводится на основании личного заявления обучающегося.

6.4. Переаттестация проводится соответствующей кафедрой на основании разработанных кафедрами методических материалов.

6.5. Методика проведения переаттестации разрабатывается кафедрами на основании рабочей программы дисциплины (модуля).

6.6. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, а также посещать консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям).

6.7. Дисциплины (модули), по которым совпадение программ обучения, как по содержанию, так и по общей трудоемкости составляет менее 60% по сравнению с дисциплинами (модулями) учебных планов Академии, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с основной профессиональной образовательной программой Академии.

## **7. Порядок оформления перезачета/переаттестации дисциплин (модулей), практики**

7.1. На основании протокола аттестационной комиссии обучающихся Академии деканом соответствующего факультета/ заведующим аспирантурой издается приказ (распоряжение) о перезачете / переаттестации дисциплин (модулей); список обучающихся, указанных в приказе (распоряжении), доводится до соответствующих кафедр.

7.2. Перезачтенные / переаттестованные дисциплины (модули), практики вносятся в зачетную книжку обучающегося сотрудниками деканата (деканом или заместителем декана; заведующим ординатурой, заведующим аспирантурой) в семестр, соответствующий семестру изучения данной учебной дисциплины (модуля), практики (в соответствии с учебным планом Академии).

7.3. В случае если часть образовательной программы освоена выпускником в другой организации при реализации образовательной программы с использованием сетевой формы либо освоена им в другой организации в процессе обучения по иной образовательной программе, по желанию выпускника в приложении к диплому специалиста указываются следующие сведения: «Часть образовательной программы в объеме \_\_\_\_ освоена в \_\_\_\_.» с указанием объема части образовательной программы в зачетных единицах цифрами, слова "з.е." и полного официального наименования организации.

7.4. В случае, если отдельные компоненты основной профессиональной образовательной программы ординатуры освоены выпускником в другой(их) организации(ях), осуществляющей(их) образовательную деятельность, по согласованию с выпускником в приложении к диплому указываются следующие сведения: «Часть основной профессиональной образовательной программы ординатуры в объеме \_\_\_\_ зачетных единиц освоена в \_\_\_\_» с указанием количества зачетных единиц (цифрами) и полного наименования другой(их) организации(ий), осуществляющей(их) образовательную деятельность.

7.5. При переводе обучающегося в другую организацию высшего образования или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных / переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в справку об обучении в образовательной организации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Ученым советом, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Приложение 1 к Положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик

Ректору ФГБОУ ВО ИГМА  
Минздрава России  
профессору А.Е. Шкляеву  
обучающегося

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(факультет) факультета

\_\_\_\_\_  
(курс) курса

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть/переаттестовать следующие изученные мной дисциплины (модули)/пройденные мной практики при обучении в

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учебного заведения)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

№ п/п	Из документа о предыдущем образовании			
	Полное наименование дисциплины (модуля), практики	Объем (часов/зач. ед.)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю документы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

С Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)