



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным образовательным программам



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

А.Е. Шкляев
А.Е. Шкляев

«26» апреля 2023 г.
«26» апреля 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

№ П-04(17).02-2023

Ижевск – 2023

СОГЛАСОВАНО

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию
и медицинской деятельности

«25» 04 2023 г.



М.В. Дударев

Проректор по учебной
и воспитательной работе

«24» 04 2023 г.



М.К. Иванова

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения

«21» 04 2023 г.



Е.А. Кудрина

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок

«21» 04 2023 г.



Т.В. Никитина

Начальник общего отдела

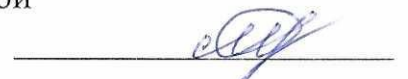
«21» 04 2023 г.



О.В. Кложева

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

«25» 04 2023 г.



Г.Э. Айдарова

Председатель
Студенческого совета

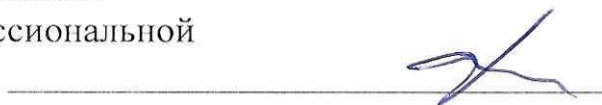
«25» 04 2023 г.



А.Р. Галкаева

РАЗРАБОТАНО Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»

Декан факультета повышения
квалификации и профессиональной
переподготовки



А.В. Николаева

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «25» 04 2023 г. Протокол №9

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «26» 04 2023 г. № 211 /07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», утв. 24.01.2017 г. № П-04.02-2017.

1. Область применения

1.1. Настоящее «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (далее - Положение) является локальным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия), регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам для граждан Российской Федерации и иных категорий граждан, поступающих в Академию для обучения по дополнительным профессиональным программам.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Академии.

3. Общие положения

3.1. Академия обеспечивает совершенствование профессиональных знаний и навыков специалистов государственных и муниципальных медицинских организаций в рамках реализации ежегодно устанавливаемого Государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг в соответствии с заявками медицинских организаций Удмуртской республики и иных субъектов Российской Федерации.

3.2. Совершенствование работниками профессиональных знаний и навыков в Академии осуществляется путем их обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации и профессиональной переподготовки устанавливается работодателями медицинских работников.

3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка медицинских работников организуются в Академии в соответствии с квалификационными требованиями, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», квалификационными характеристиками, предусмотренными Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников».

3.4. Сроки, формы, содержание и технология обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Академией с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и потребностью работодателей.

4. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования

4.1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми образовательными и научными организациями правилами приема.

4.2. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) проводится в соответствии с указанным в учебно-производственном плане подготовки специалистов контингентом обучающихся на основании ходатайств (заявок) руководителей соответствующих медицинских организаций на имя ректора Академии, а также заявок медицинских организаций в соответствии с планированием государственного задания.

4.3. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам сверх установленного государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг, а также медицинских работников, работающих в коммерческих медицинских организациях, граждан зарубежных государств, временно не работающих граждан осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными Академией расценками.

4.4. Прием специалиста на циклы дополнительного профессионального образования, проходящие в одни и те же сроки, не допускается.

Документы, необходимые для прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки включают:

- ходатайство от руководителя учреждения,
- заявление для зачисления на цикл повышения квалификации/переподготовки,

- согласие на обработку персональных данных,
- копия паспорта и СНИЛС,
- копия диплома о высшем образовании,
- копия удостоверения о обучении в интернатуре/ординатуре,
- копию диплома о профессиональной переподготовке, при наличии,
- копию сертификата специалиста по заявленной специальности,
- копию свидетельства о смене фамилии, при наличии,
- копию трудовой книжки для профессиональной переподготовки.

4.5. Документы для зачисления на обучение направляются предварительно в виде сканированных копий на электронную почту факультета повышения квалификации, оригиналы направляются почтовым отправлением.

5. Содержание дополнительного профессионального образования

5.1. Совершенствование профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам осуществляется работниками в целях обновления имеющихся теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности, а также получения дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

5.2. Совершенствование работниками профессиональных знаний и навыков осуществляется путем их обучения в образовательных и научных организациях по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки.

5.3. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка работников проводятся главным образом с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Для отдельных циклов допустимо очно-заочное или заочное обучение.

5.4. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки устанавливается работодателем.

5.5. Профессиональная переподготовка проводится в обязательном порядке для работников, планирующих выполнение нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

5.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования работников, имеющих среднее и/или высшее медицинское и/или фармацевтическое образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный

стаж практической работы по соответствующей медицинской или фармацевтической специальности более 5 лет, организуется:

- для работников, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);

- для работников, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов).

5.7. Повышение квалификации работников проводится в форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации и с частотой, установленной законодательными актами Российской Федерации.

6. Программы дополнительного профессионального образования

6.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.2. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

6.3. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

6.4. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.5. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6.6. Содержание реализуемой в Академии дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержание реализуемой в Академии дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения

должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.7. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Академией.

6.8. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-тематический план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

6.9. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

6.10. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

6.11. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

6.12. Содержание стажировки определяется Академией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

6.13. Сроки стажировки определяются Академией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

6.14. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

6.15. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

6.16. При реализации дополнительных профессиональных программ Академией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного и симуляционного обучения.

6.17. Дополнительные профессиональные программы реализуются Академией самостоятельно.

7. Образовательный процесс

7.1. Образовательный процесс в Академии осуществляется в течение учебного года.

7.2. Образовательная деятельность обучающихся (слушателей) предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции,
- практические или семинарские занятия,
- круглые столы,
- мастер-классы, деловые игры,
- ролевые игры, тренинги,
- семинары по обмену опытом,
- выездные занятия, консультации,
- выполнение курсовой работы,
- другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

7.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

8. Итоговая аттестация и документ о квалификации

8.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена или зачета. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

8.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

8.4. Документ о квалификации выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

8.5. При освоении дополнительной профессиональной программы в Академии параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

9. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

9.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ в Академии проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.
- способности Академии результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

9.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ в Академии проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

9.3. Академия самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

9.4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном Академией.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения в настоящее Положение, принимаются Ученым советом Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

10.2. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора Академии, либо с момента введения в действие нового Положения.