

УТВЕРЖДЕНО

Конференцией Первичной профсоюзной
организации обучающихся Федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ижевская
государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской
Федерации

«15» февраля 2023 г. Протокол № 6

Соглашение

между администрацией и первичной профсоюзной организацией
обучающихся федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
на 2023 - 2026 годы.

Ректор ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России



А.Е. Шкляев
2023г.

Председатель ППО обучающихся
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России



Г.Э. Айдарова
«15» февраля 2023г.

Ижевск - 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение заключается между администрацией федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) в лице ректора Шкляева Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, (далее - Администрация) и Обучающимися, от имени которых выступает профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Академии (далее - Профком) в лице председателя Айдаровой Гульнаны Эдуардовны, действующего на основании Устава Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Соглашение заключено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Академии от 23.06.2016 и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Настоящее соглашение между Администрацией и Профкомом (далее - Соглашение) является локальным правовым актом и определяет согласованные позиции Администрации и Профкома по вопросам учебной, воспитательной и социальной политики.

1.4. Целью заключения Соглашения является защита законных прав и социально-экономических интересов обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, ординатуры и аспирантуры в Академии (далее - Обучающиеся).

1.5. Администрация настоящим Соглашением признает Профком единственным представителем интересов Обучающихся Академии в вопросах защиты их прав и социально-экономических интересов.

1.6. Соглашение заключается с даты его подписания на период трех лет и предусматривает периодическое (1 раз в год) обсуждение результатов работы по выполнению Соглашения.

1.7. Настоящее Соглашение строится на принципах социального партнерства, включающих:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в договорных отношениях;

- соблюдение сторонами условий Соглашения.

1.8. В течении срока действия Соглашения стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности в порядке, установленном Соглашением. Не позднее чем за месяц до окончания срока действия настоящего Соглашения стороны обязуются вступить в переговоры о заключении нового Соглашения.

1.9. Администрация и Профком считают своими основными задачами создание благоприятных условий для обучения, научно-исследовательской работы, проживания, отдыха, занятий физической культурой и спортом, питания, жилищно-бытового и медицинского обслуживания, охраны здоровья, защиты экономических и социальных интересов, прав Обучающихся, уважение их человеческого достоинства, обеспечение свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

Для этого Администрация совместно с Профкомом решает следующие вопросы:

- организации учебного процесса;
- разработки и реализации планов развития Академии;
- финансовой деятельности Академии, затрагивающей интересы Обучающихся;
- контроля за соблюдением условий по организации учебного процесса;
- разработки и реализации планов по жилищно-бытовому и медицинскому обслуживанию, организации общественного питания, отдыха и досуга, физкультурно-оздоровительной работы для Обучающихся;
- рационального и эффективного использования стипендиального фонда;
- дисциплины и внутреннего распорядка, касающиеся и затрагивающие интересы Обучающихся, оговоренные отдельными локальными нормативными актами

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Соблюдать требования Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальных нормативных актов, определяющих участие Обучающихся в образовательном процессе.

2.1.2. Соблюдать Устав Академии.

2.1.3. При разработке примерных основных образовательных программ соблюдать требования федеральных государственных образовательных стандартов и других нормативных документов, касающихся образовательного процесса.

2.1.4. Ввести представителя Профкома в состав Учёного совета Академии, в составы: стипендиальных комиссий, комиссий по отчислению и восстановлению.

комиссий по распределению мест в общежитиях и комиссий по переводу на бюджетную форму обучения, апелляционных комиссий, административную комиссию.

2.1.5. Осуществлять планирование и распределение стипендиального фонда и других средств государственного бюджета по статьям расхода, непосредственно затрагивающих интересы Обучающихся, с участием Профкома.

2.1.6. Не допускать взимание платы за ликвидацию промежуточных (зачетов и экзаменов) и текущих задолженностей (лабораторных и контрольных работ), за пользование библиотекой и другими информационными фондами Академии, спортивно-культурными объектами.

2.1.7. Согласовывать с Профкомом приказы, договоры, другие внутренние локальные нормативные акты, затрагивающие интересы Обучающихся на основании Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» - ст. 19, 22.

2.1.8. При составлении расписания промежуточной аттестации соблюдать норму выделения времени на подготовку к промежуточной аттестации (не менее 3-х дней).

2.1.9. Обеспечивать Обучающихся учебной литературой, соответствующей необходимому уровню требований рабочих дисциплин.

2.1.10. Создавать в помещениях Академии и клинических баз условия для учёбы, соответствующие действующим санитарно-эпидемическим нормам.

2.1.11. В случае претензий от Обучающегося или академической группы по качеству преподавания (по письменному заявлению группы Обучающихся в деканат) выносить вопрос на комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений согласно «Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России № П-46.01-2021 от 28.09.2021 г.).

2.1.12. Не допускать превышения нормы недельной нагрузки Обучающихся всеми видами контактной работы (54 часа), количества экзаменов и зачетов, вынесенных на промежуточную аттестацию.

2.1.13. Предоставлять Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, если позволяет организация учебного процесса, возможность учиться по индивидуальному графику согласно «Положению о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам специалитета» П-02(15СФ).13-2020.

2.1.14. Использовать электронное обучение, с применением дистанционных образовательных технологий для Обучающихся:

- имеющих детей в возрасте до 3-х лет, не ушедшим в академический отпуск;
- беременных с 6 месяцев беременности;
- находящихся на карантине, а также не имеющих возможности присутствовать на очном обучении ввиду состояния здоровья.

Вопрос о переходе на данный вид обучения решается в индивидуальном порядке для каждого Обучающегося.

2.1.15. Выделять в общежитиях помещения для занятий учебной работой (при наличии свободных помещений).

2.2. Профком обязуется:

2.2.1. Защищать права и интересы Обучающихся, возникающие в процессе обучения в Академии.

2.2.2. Участвовать в работе Ученого совета Академии, стипендиальных, социальных, дисциплинарных, апелляционных комиссий, комиссий по отчислению и восстановлению, комиссий по распределению мест в общежитиях, комиссий по переводу на бюджетную форму обучения, комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.3. Через комиссию по качеству образования при Профкоме осуществлять текущий контроль качества образования Обучающихся на всех факультетах.

2.2.4. Обеспечить информированность и контроль за соблюдением Обучающимися правил внутреннего распорядка и Устава Академии, Этического кодекса обучающихся.

2.2.5. Осуществлять контроль за выполнением действующих в Академии локальных и нормативных актов, касающихся процесса обучения, а также других документов, затрагивающих интересы Обучающихся.

2.2.6. Оказывать необходимые консультации Обучающимся по правовым вопросам.

2.2.7. Осуществлять контроль законности при отчислении Обучающихся (за исключением случаев академической неуспеваемости и собственного желания Обучающегося).

2.2.8. Осуществлять контроль соблюдения законности при восстановлении Обучающихся.

2.2.9. Осуществлять контроль законности при переводе Обучающихся с договорной формы обучения на бюджетную и переводе с других ВУЗов.

2.2.10. Принимать участие в решении возникающих споров (конфликтов) между участниками образовательного процесса, содействовать их мирному и быстрому урегулированию в рамках действующего законодательства.

2.2.11. Проводить работу с Обучающимися, направленную на добросовестное отношение к учебе, оказание им помощи в овладении учебным материалом.

2.2.12. Ходатайствовать о назначении повышенных стипендий Обучающимся.

2.2.13. Представлять Администрации информацию о состоянии учебных комнат на кафедрах академии и в общежитиях.

2.2.14. Ориентировать Обучающихся на соблюдение дисциплины во время образовательного процесса и принимать меры воздействия при нарушениях.

2.2.15. С целью внесения предложений по улучшению качества образования проводить анкетирование Обучающихся 2 раза в год.

2.3. Администрация и Профком обязуются совместно:

2.3.1. Обеспечивать информирование Обучающихся о предстоящих изменениях-нововведениях, касающихся учебного процесса.

2.3.2. Не допускать нецелевого использования стипендиального фонда и фонда материальной поддержки Обучающихся.

2.3.3. Принимать согласованные решения по отчислению Обучающихся. В случаях академической неуспеваемости и отчисления по собственному желанию Администрация принимает решения единолично. Совместно с Профкомом исследовать причины, по которым Обучающиеся представляются к отчислению, проводить с ними воспитательную работу.

2.3.4. Принимать согласованные решения о предоставлении Обучающимся академических отпусков.

2.3.5. Сотрудничать в области обеспечения дисциплины и отношения к государственной собственности среди Обучающихся, проводить информационную и разъяснительную работу по сохранению в надлежащем порядке аудиторного и лабораторного имущества Академии.

3. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Обеспечивать выплату Обучающимся стипендий в соответствии с «Положением о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме

обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и других видов стипендий в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» № П-05.01-2022 от 30.08.2022г.

3.1.2. Материально поощрять Обучающихся за достижения в учебной деятельности, общественной деятельности, научно-исследовательской деятельности, призёров олимпиад, соревнований и конкурсов по представлению Профкома, деканатов, ОВР, кафедры физического воспитания в соответствии с «Положением о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и других видов стипендий в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» № П-05.01-2022 от 30.08.2022г.

3.1.3. Обеспечивать выплату Обучающимся материальной помощи в соответствии с «Положением о порядке оказания и выплат единовременной материальной поддержки обучающимся ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» № П-05.03-14 от 25.02.2014 г.

3.1.4. Предоставлять первоочередную возможность проживать в общежитиях Обучающимся из числа детей-сирот, оставшимся без попечения родителей и инвалидам первой и второй групп в соответствии с действующим законодательством.

3.1.5. Согласовывать с Профкомом размер платы за общежитие.

3.1.6. Выселять Обучающихся из общежития за нарушение правил проживания (без отчисления) только по согласованию с Профкомом.

3.1.7. Выделять места в детском саду для детей Обучающихся по согласованию с Профкомом.

3.2. Профком обязуется:

3.2.1. Выплачивать Обучающимся, являющиеся членами профсоюза, из профсоюзного бюджета материальную помощь в соответствии с «Положением о выплате материальной помощи членам ППО Обучающихся ИГМА».

3.2.2. Осуществлять защиту социально-экономических прав и интересов Обучающихся, являющихся членами профсоюза в судебных органах через Удмуртскую республиканскую организацию профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – УРО ПРЗ РФ).

3.2.3. Обеспечить юридическую помощь Обучающимся через УРО ПРЗ РФ.

3.3. Администрация и профком обязуются совместно:

3.3.1. Ходатайствовать перед органами государственного и муниципального управления и вышестоящими профсоюзными организациями о выделении средств на решение социально-экономических проблем Обучающихся, ремонтные работы, строительство нового общежития и учебного корпуса.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечивать работу столовой и буфетов в учебных корпусах по графику, согласованному с Профкомом.

4.1.2. Обеспечивать организацию вакцинации согласно Национальному календарю прививок.

4.1.3. Запрещать курение, употребление алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ на прилегающей территории, в общежитиях и в помещениях Академии и клинических баз.

4.1.4. Выделять в общежитиях помещения для занятий спортом (при наличии помещений).

4.2. Профком обязуется:

4.2.1. Содействовать Академии в организации мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, пропаганды здорового образа жизни.

4.2.2. Осуществлять контроль за работой столовой и буфетов.

4.2.3. С целью внесения предложений по улучшению условий питания, оздоровления, быта проводить анкетирование Обучающихся 1 раз в год.

4.2.4. Выделять из профсоюзного бюджета денежные средства на спортивно-оздоровительную работу с членами профсоюза обучающихся.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. В период проведения Профкомом мероприятий, согласованных с Администрацией, выделять в бесплатное пользование по заявке Профкома помещения, транспорт, оргтехнику и оборудование, имеющиеся в Академии.

5.1.2. По представлению Профкома направлять Обучающихся для участия в конференциях, фестивалях, соревнованиях и слетах различного уровня и масштаба, при наличии средств.

5.1.3. Выделять в общежитиях помещения для занятий культурно-массовой работой (при наличии свободных помещений).

5.2. Профком обязуется:

5.2.1. Способствовать развитию у Обучающихся творческой активности.

5.2.2. Проводить работу по формированию здорового образа жизни, чувства уважения к профессорско-преподавательскому составу, людям старших поколений, к отечественным традициям, памяти погибших в годы Великой Отечественной войны.

5.2.3. Проводить мероприятия по организации досуга Обучающихся в соответствии со сводным планом мероприятий по воспитательной работе, утвержденным ректором Академии.

5.2.4. Выделять из профсоюзного бюджета денежные средства на организацию культурно-массовых мероприятий для Обучающихся.

5.2.5. В своей деятельности руководствоваться интересами Академии, необходимостью поддержания ее имиджа, соблюдения правил этики в профессиональных сообществах. Профилактировать некорректное поведение, ненормативную лексику в социальных сетях, во время публичных мероприятий.

5.3. Администрация и Профком обязуются совместно:

5.3.1. Выделять средства, оказывать помощь при проведении мероприятий по организации досуга Обучающихся, в соответствии с утвержденным планом, сметами, приказами, положениями по организации досуга Обучающихся.

5.3.2. Информировать Обучающихся о культурно-массовых мероприятиях, проводимых в Академии, городе Ижевске и Удмуртской Республике.

6. УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Администрация обязуется:

6.1.1. Согласовывать с Профкомом локальные акты, регламентирующие деятельность Студенческого городка и Общежитий.

6.1.2. Обеспечить готовность общежитий, учебных корпусов и спортивных сооружений к началу учебного года и поддерживать их в исправном состоянии в течение всего учебного года.

6.1.3. Обеспечить комплексную охрану общежитий Академии, организовать пропускной режим.

6.1.4. Проводить не менее 1 раза в семестр проверку помещений общежитий совместно с Профкомом.

6.1.5. Обеспечить предоставление жилищных и коммунальных услуг обучающимся, проживающим в общежитиях, а также работу душевых комнат и туалетов, в соответствии с условиями заключенного договора найма жилого помещения общежития.

6.2. Профком обязуется:

6.2.1. Знакомить Обучающихся с локальными нормативными документами, регламентирующими порядок вселения, правилами проживания в общежитиях, информировать об изменениях в них.

6.2.2. Контролировать соблюдение Обучающимися правил проживания в общежитии.

6.2.3. Проводить с Обучающимися работу, направленную на сохранение имущества Академии, поддержание порядка в общежитиях, учебных корпусах, клинических базах.

6.2.4. Вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитиях.

7. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Администрация обязуется:

7.1.1. Признавать работу Профкома значимой для деятельности Академии и принимать её во внимание при поощрении Обучающихся.

7.1.2. Закрепить за Профкомом помещение с необходимым набором мебели в здании Академии, а также безвозмездно предоставлять помещения для проведения профсоюзных собраний и конференций. Своевременно проводить необходимый ремонт в помещении Профкома. Бесплатно предоставлять услуги средств печатной и множительной техники, имеющихся в академии, отопление, освещение, уборку, охрану, телефонную связь, интернет, транспортные средства, оргтехнику по соответствующим заявкам.

7.1.3. Закрепить за Профкомом право вносить предложения при разработке документов и положений, касающихся любой сферы жизни Обучающихся.

7.1.4. Включать Профком в перечень подразделений, определяемых для обязательной рассылки документов и приказов, касающихся учебы, социально-экономических интересов, и основополагающих документов, касающихся и затрагивающих интересы Обучающихся.

7.1.5. Осуществлять своевременное (в течение 5 дней со дня начисления) взимание и перечисление профсоюзных взносов в размере 1% от академической стипендии Обучающегося на бюджетной форме обучения, согласно заявлениям Обучающихся.

7.1.6. Применять дисциплинарные взыскания к Обучающимся только по согласованию с Профкомом (за исключением случаев академической неуспеваемости).

7.1.7. Освобождать членов профсоюзных органов и органов студенческого самоуправления (Профкома, профбюро, делегатов конференций и пленумов), а также организаторов всех проводимых Профкомом мероприятий, согласованных Академией, на время запланированных мероприятий от занятий по уважительной причине на основании письма (ходатайства) председателя Профкома без отработок пропущенных занятий.

7.1.8. Соблюдать права и гарантии Профкома, способствовать его деятельности.

7.1.9. Предоставлять Профкому по их запросу информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий обучения, стипендиального обеспечения, жилищно-бытового обслуживания, работы предприятий общественного питания, условий проживания Обучающихся в общежитии и другим социально-экономическим вопросам.

7.2. Профком обязуется:

7.2.1. Обеспечить бережное отношение и сохранность имущества, выделенного Профкому для проведения мероприятий.

7.2.2. Заботиться о своем имидже и авторитете, не допускать некорректного поведения, ненормативную лексику в официальных социальных сетях Профсоюза за Обучающихся, во время публичных мероприятий.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Комиссия по контролю за выполнением Соглашения.

Комиссия по контролю за выполнением Соглашения (в дальнейшем - Комиссия) создается с целью проведения регулярного контроля за своевременным и полным исполнением всех условий Соглашения и принятию решений по обеспечению его выполнения. Комиссия является органом, созданным на паритетных началах

Администрацией и Профкомом. Решения Комиссии в рамках ее полномочий являются обязательными для исполнения Администрацией, Профкомом, Обучающимися Академии.

8.2. Состав Комиссии.

В состав комиссии входят 6 человек, в том числе 3 человека – от Администрации, 3 человека – от Профкома.

Состав Комиссии из числа работников утверждается приказом ректора Академии. Состав Комиссии из числа представителей Профкома утверждается решением Профкома. Освобождение членов Комиссии от своих обязанностей производится приказом ректора, решением Профкома.

Члены Комиссии участвуют в ее работе на общественных началах. Администрация и Профком обязаны обеспечить явку на все заседания Комиссии.

8.3. Работа Комиссии.

Обучающиеся и Администрация вправе обратиться в Комиссию с предложениями о ходе выполнения, о внесении изменений и дополнений в текст Соглашения.

Комиссия на заседании заслушивает отчеты по выполнению Соглашения, рассматривает заявления Обучающихся ИГМА, проводит всесторонний анализ предоставленной сторонами информации и принимает решение по существу поставленного вопроса. В решении комиссии могут отмечаться замечания к сторонам по выполнению пунктов Соглашения, фиксироваться нарушения условий Соглашения, вноситься требования к сторонам о необходимости выполнения условий. Решение Комиссии утверждается ректором Академии и председателем Профкома. Решение Комиссии оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон Соглашения.

При возникновении споров между сторонами, связанных с выполнением Соглашения, они рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ.

Комиссия обеспечивает гласность своей работы в информационных листках и бюллетенях, электронных средствах массовой информации не позднее 7 дней с даты принятия решений.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Взаимоотношения сторон.

9.1.1. Администрация и Профком доводят текст настоящего Соглашения до всех Обучающихся в месячный срок со дня его подписания и обеспечивают гласность и открытость его выполнения.

9.1.2. Стороны обязуются контролировать выполнения Соглашения, они же отчитываются о его выполнении на конференции членов профсоюза. Обучающихся Академии, промежуточные отчеты заслушиваются на совместных заседаниях не реже 1 раза в год.

9.1.3. По инициативе Комиссии проводить совместные собрания представителей Администрации и Профкома не реже 2-х раз в семестр для обсуждения текущих вопросов.

9.1.4. Изменения и дополнения Соглашения в течение срока его действия вносятся Профкомом и Администрацией после предварительных совместных обсуждений и утверждения ректором Академии и Профкомом. Они являются неотъемлемой частью Соглашения и имеют с ним равную юридическую силу. Изменения и дополнения к Соглашению не должны создавать препятствий для выполнения уже принятых сторонами обязательств и не могут ухудшать положение Обучающихся по сравнению с действующим законодательством РФ, настоящим Соглашением.

9.1.5. Разногласия, возникающие при коллективных переговорах, споры и конфликты, связанные с настоящим Соглашением, разрешаются «согласительной комиссией», которая выбирается из представителей обеих сторон, существующей до момента нахождения компромиссного решения вопроса.

9.1.6. Профком в порядке контроля над выполнением Соглашения имеет право запрашивать необходимую информацию у Администрации.

9.1.7. Администрация в порядке контроля над выполнением Соглашения имеет право запрашивать необходимую информацию у Профкома и обсуждать на ректорате с участием представителей Профкома ход выполнения тех или иных положений Соглашения.

9.1.8. Администрация и Профком определяют ответственных и сроки выполнения отдельных пунктов Соглашения из числа должностных лиц и руководителей комиссий Профкома с уведомлением обеих сторон.

9.2. Разрешение споров.

9.2.1. В случае невыполнения обязательств по Соглашению со стороны Администрации, Профком имеет право:

– добиваться отмены (приостановки действия) приказов, положений, распоряжений и прочих локальных нормативных актов Академии, противоречащих законным правам и интересам Обучающихся;

– требовать созыва конференции профсоюзной организации Обучающихся Академии для оценки действий Администрации, связанных с невыполнением настоящего Соглашения.

9.2. В случае невыполнения обязательств по Соглашению со стороны Профкома, Администрация имеет право обращаться в вышестоящую профсоюзную организацию для решения вопросов выполнения Соглашения.