



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам высшего образования –
программам ординатуры



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

А.Е. Шкляев

«20» марта 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

№ П-04(17.01).03-2024

СОГЛАСОВАНО

Проректор по дополнительному
 профессиональному образованию
 и медицинской деятельности _____

«26» 03 2024 г.

М.В. Дударев

Проректор по учебной
 и воспитательной работе _____

«25» 03 2024 г.

М.К. Иванова

Начальник Учебно-
 методического управления _____

«25» 03 2024 г.

Д.А. Толмачев

Декан факультета повышения
 квалификации и профессиональной
 переподготовки _____

«26» 03 2024 г.

А.В. Николаева

Начальник отдела договорно-
 правовой работы и закупок _____

«26» 03 2024 г.

Т. В. Никитина

Начальник общего отдела _____

«25» 03 2024 г.

О.В. Кложева

Председатель первичной профсоюзной
 организации обучающихся _____

«26» 03 2024 г.

Г.Э. Айдарова

Председатель студенческого совета _____

«26» 03 2024 г.

А.Р. Галкаева

РАЗРАБОТАНО «Положение о проведении государственной итоговой
 аттестации по образовательным программам высшего образования –
 программам ординатуры»

Заведующий отделом ординатуры _____

И.М. Кайдалова

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «26» 03 2024 г. протокол № 8

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «26» 03 2024 г. № 125/07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о порядке проведения государственной
 итоговой аттестации ординаторов», утв. 28.05.2019 года, № П-17.05-2019.

1. Область применения

1.1. Настоящее «Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (далее – Положение) устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации ординаторов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 08.06.2020 г № 164-ФЗ «О внесении изменений в статьи 71.1 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 г № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» с изменениями и дополнениями от 27 марта 2020 г.

- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- Устава Академии и иных локальных нормативных актов.

3. Термины, определения, сокращения и обозначения

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственные экзаменационные комиссии;

Обучающиеся, выпускники – ординаторы;

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

4. Общие положения

4.1. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

5. Состав и функции государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий

5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в Академии создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

5.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

5.3. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

5.4. Перечень и состав комиссий утверждаются приказом ректора или лицом, исполняющим его обязанности, или уполномоченное им лицо - на основании распорядительного акта не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. Комиссии действуют в течение одного календарного года.

5.5. Государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) создаются отдельно по уровням образования: по программам. По каждой специальности ординатуры создаются подкомиссии. Приказ о государственной экзаменационной комиссии издает отдел ординатуры на основании служебных записок выпускающих кафедр о составе подкомиссий по каждой специальности.

5.6. Председатель ГЭК утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА,

5.7. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Академии, и соответствующих следующим требованиям:

- для проведения государственной итоговой аттестации по программам ординатуры;

- имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области

профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья;

5.8. Академия утверждает приказом ректора составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.9. Апелляционные комиссии создаются отдельно по уровням образования: по программам ординатуры. По каждой специальности ординатуры создаются подкомиссии.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии (или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором Академии - на основании приказа ректора Академии).

5.10. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Председатели ГЭК и председатели апелляционных комиссий организуют и контролируют деятельность подкомиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении ГИА.

5.11. В состав ГЭК (подкомиссий по отдельным специальностям ординатуры) включается не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представители работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные, лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Академии и (или) иных организаций, и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

5.12. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Академии, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий (подкомиссий по соответствующим специальностям).

5.13. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.14. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5.15. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий хранятся в отделе ординатуры и сдаются в архив Академии (Приложения № 1 и № 2) согласно номенклатуры дел.

5.16. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.17. Государственный экзамен проводится по утвержденной Академией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

6.1. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного этапа Академия утверждает распорядительным актом (распоряжением проректора по дополнительному профессиональному образованию и медицинской деятельности) по расписанию государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий.

При формировании расписания устанавливается перерыв между этапами государственного аттестационного испытания продолжительностью не менее 2-х календарных дней.

6.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам ординатуры, проводится в форме государственного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС 3++ и утверждается по каждой специальности ординатуры.

6.3. К государственному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

6.4. Утвержденная в Академии программа Государственной итоговой аттестации, включающая фонд оценочных средств и критерии оценки результатов аттестации, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.5. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

6.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.7. Государственный экзамен проводится в три этапа: I этап - тестирование на компьютере (или бумажном носителе); II этап - оценка практических навыков и умений; III этап - собеседование.

6.8. Компьютерное тестирование (или бумажный вариант) проводится с использованием базы тестовых заданий по специальности ординатуры, включающей вопросы дисциплин основной профессиональной образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для дальнейшей профессиональной деятельности.

6.9. Тестирование проводится на базе управления информационных технологий в группах в соответствии с расписанием.

6.10. Для проведения тестирования компьютерной программой случайным выбором формируется перечень вопросов в количестве 60 штук для каждого обучающегося. На тестирование отводится 1 астрономический час (60 минут).

6.11. Во время тестирования обучающийся выбирает один правильный ответ из предложенных нескольких вариантов ответов.

6.12. Результаты тестирования зачитываются с оценкой «отлично» при доле правильных ответов 90% и более, с оценкой «хорошо» - от 80 до 89%, с оценкой «удовлетворительно» - от 70 до 79%, с оценкой «неудовлетворительно» при доле правильных ответов 69% и меньше.

6.13. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение компьютерного тестирования.

6.14. Результаты тестирования оформляются справкой установленного образца и переносятся в протокол ГИА.

6.15. Результаты тестирования объявляются обучающемуся сразу по окончании тестирования.

6.16. Обучающиеся допускаются ко II этапу государственного экзамена после успешного прохождения компьютерного тестирования. Если результаты тестирования зачитываются с оценкой «неудовлетворительно», то ко II этапу государственного экзамена ординатор не может быть допущен по решению председателя ГЭК, отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.17. Второй этап государственного экзамена состоит из демонстрации практических навыков и умений, приобретенных в результате освоения основной профессиональной образовательной программы ординатуры по специальности.

6.18. Во время прохождения II этапа государственного экзамена обучающиеся могут пользоваться рабочими тетрадями, в которых имеются записи результатов сбора жалоб, анамнеза больного, результатов лабораторных, инструментальных исследований и лечения, взятых из врачебной истории и т.п. Для подготовки ответа при прохождении II этапа государственного экзамена отводится 1 астрономический час (60 минут).

Результаты II этапа государственного экзамена имеют качественную оценку «зачтено» либо «не зачтено». Ординаторы, получившие оценку «не зачтено», не допускаются к III этапу итоговой государственной аттестации, а результат государственного экзамена (итоговая оценка) определяется оценкой «неудовлетворительно». Ординатор не может быть допущен по решению председателя ГЭК и отчисляется из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.19. Третий этап государственного экзамена проводится в форме собеседования по вопросам дисциплин основной профессиональной образовательной программы в соответствии с программой ГИА по специальности. Для подготовки ответа при прохождении III этапа государственного экзамена отводится 1 академический час (45 минут).

6.20. Результаты III этапа государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в протокол ГИА. Результаты собеседования объявляются выпускнику в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

6.21. Выставление итоговой оценки за государственный экзамен осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня освоения компетенций выпускника.

6.22. При завершении экзамена проводится обсуждение на закрытом заседании ГЭК, на котором принимается решение и большинством голосов выпускнику выставляется окончательная итоговая оценка. При равном числе

голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

6.23. Итоговая оценка за государственный экзамен является комплексной. При выставлении итоговой оценки принимаются во внимание результаты тестирования, оценки практических навыков и устного собеседования.

6.24. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итоговой государственной аттестации.

Критерии итоговой оценки:

- оценки «отлично» заслуживает выпускник, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, демонстрирующий клиническое мышление, владеющий методами диагностики, принципами лечения, реабилитации больных, оказанием неотложной помощи при угрожающих жизни ситуациях, умеющий ориентироваться в профессиональной среде, вести аргументированную дискуссию.

- оценки «хорошо» заслуживает выпускник, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные экзаменом задания, владеющий на достаточном уровне сформированности компетенциями в области всех видов деятельности, определенных ФГОС ВО;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает выпускник, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей профессиональной деятельности, но допускающий неточности в отдельных видах заданий, предусмотренных программой экзамена, имеющий слабое развитие отдельных компетенций, владеющий на уровне пороговой сформированности компетенциями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой экзамена заданий; у выпускника не сформированы компетенции, характеризующие профессиональную деятельность специалиста.

6.25. Итоговая оценка фиксируется в протоколе заседания комиссии и в зачетной книжке обучающегося, в которых расписываются председатель и члены ГЭК.

6.26. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, или в других исключительных случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить в Академию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

6.27. Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в п. 6.29 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Академии как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей ему справки об обучении.

6.28. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее, чем через один год, и не позднее, чем через пять лет после срока проведения прохождения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академии на период времени, установленный Академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов

7.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (-ов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

7.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной

продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

7.5. С учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Академия обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту;

- по желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

7.6. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

8.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

8.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

8.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

8.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося в протоколе заседания апелляционной комиссии.

8.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного

испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена.

В случае, если апелляция удовлетворена, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание повторно в течение 5 рабочих дней с момента решения апелляционной комиссии. Информация о сроках, месте и времени прохождения государственного аттестационного испытания повторно доводится до обучающегося.

8.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

8.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.8. Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

8.9. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Приложение № 1 к Положению о
о проведении государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам высшего
образования - программам ординатуры



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ Г.

№ _____

г. Ижевск

**заседания Государственной экзаменационной комиссии о сдаче
государственной итоговой аттестации и присвоении квалификации**

Специальность 31.08: _____

**Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки
кадров высшей квалификации в ординатуре**

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Члены ГЭК:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Секретарь: _____

СЛУШАЛИ: ординатора:

Ф.И.О. полностью

I этап государственного экзамена - тестирование на компьютере

Из _____ тестовых заданий получено _____ правильных ответов,
что составляет _____ % и соответствует оценке _____
(«отлично» - 90% и более; «хорошо» - от 80 до 89%; «удовлетворительно» - от 70 до 79%;
«неудовлетворительно» - менее 70%).

II этап государственного экзамена - оценка практических навыков и умений

Проводилась оценка следующих практических навыков и умений:

Приложение № 2 к положению
о проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам высшего образования -
программам ординатуры



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ Г.

№ _____

г. Ижевск

заседания апелляционной комиссии

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии:

1. _____
- 2.. _____
3. _____
4. _____
5. _____

СЛУШАЛИ: заявление ординатора:

Ф.И.О. полностью

РЕШИЛИ:

(удовлетворить апелляцию/отклонить апелляцию)