



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о порядке разработки и утверждения основных
образовательных программ высшего образования – программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России
А.Е. Шкляев
2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

П-03(23).10-2020

Ижевск – 2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения

«24» 11 2020 г.

Е.А. Кудрина

Проректор
по учебной работе
и воспитательной работе

«24» 11 2020 г.

М.К. Иванова

Начальник учебно-методического
управления

«23» 11 2020 г.

Д.А. Толмачев

Начальник отдела договорно-
правовой работы

«23» 11 2020 г.

Т.В. Никитина

Начальник общего отдела

«23» 11 2020 г.

О.В. Ключева

РАЗРАБОТАНО Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

Зав. аспирантурой

А.П. Пьянкова

«23» 11 2020 г.

ПРИНЯТО решением Учёного совета от «24» 11 2020 г. протокол № 3

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «02» 12 2020 г. № 464/02-02

ВВЕДЕНО взамен «Положения «Об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе научно-педагогических кадров в аспирантуре» утвержденного 23 октября 2015 г. П-23.04-2015 года.

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, принципы проектирования, порядок проектирования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП ВО аспирантуры, программа аспирантуры), реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО) в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (далее - Академия). Образовательная программа аспирантуры регламентирует цели, объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, формы аттестации, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.2. Положение устанавливает единые требования к разработке, структуре и оформлению программ аспирантуры, реализуемых в Академии.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 31.12.2014 г.);

- Приказ Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 03.09.2014 N 1198 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Фундаментальные науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"

- Приказ Минобрнауки РФ от 03.09.2014 N 1199 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"

- Приказ Минобрнауки РФ от 03.09.2014 N 1200 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18.03.2016 г. N 227;

- «Положение о практической подготовке обучающихся», утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования

Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

- Уставом Академии.

3. Термины, определения, обозначения, сокращения

Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Положение – положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ООП ВО – основная образовательная программа представляет собой описание комплекса основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ООП ВО, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), оценочных средств, методических материалов. Каждая ООП ВО представляется в форме комплекта документов, обновляемого с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Компоненты ООП ВО разрабатываются в форме единого документа или комплекта документов;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

4. Общие положения

4.1. ООП ВО разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой Академией (базовая часть и вариативная часть).

4.2. Программы аспирантуры реализуются академией в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук).

4.3. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

4.4. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

4.5. Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.) по направлениям обучения в аспирантуре 30.06.01-Фундаментальная медицина, 31.06.01 - Клиническая медицина, 32.06.01-«Медико-профилактическое дело» вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

4.6. Академия устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

4.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.8. Одну образовательную программу могут совместно реализовать несколько факультетов или несколько кафедр Академии.

4.9. Программа аспирантуры может ежегодно обновляться в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ практики и научно-исследовательской деятельности, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, технологий и социальной сферы.

4.10. Смена (изменение) образовательного стандарта является основанием для разработки новой образовательной программы.

5. Структура и содержание основной образовательной программы

5.1. В ООП ВО определяются:

- планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике -знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП ВО .

5.2. ООП ВО, реализуемая по ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), включает следующие разделы:

Раздел 1. Общая характеристика основной образовательной программы

В общей характеристике ООП ВО указываются

- направленность (профиль) ООП ВО;
- нормативные акты, на основе которых разрабатывается ООП ВО;
- объем, срок освоения ООП ВО;
- требования к аспиранту;
- квалификация, присваиваемая выпускникам.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

В разделе должны быть приведены в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и направленностью (профилем ООП ВО):

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности.

Раздел 3. Результаты освоения основной образовательной программы

В разделе определяются компетенции, формируемые в результате освоения ООП ВО на основе ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), то есть, способность выпускника применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируют следующие документы:

- Рабочий учебный план, включающий календарный учебный график и план учебного процесса.
- Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
- Программы практик и программа научных исследований.

Рабочий учебный план подготовки аспирантов

Учебный план содержит полное наименование Института, код и наименование направления подготовки, направленность (профиль), квалификацию, срок обучения, форму обучения, дату и номер протокола утверждения учебного плана Ученым советом, согласующие подписи.

Календарный учебный график

График учебного процесса указывает периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул: устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации.

План учебного процесса

План учебного процесса направления подготовки отображает перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения циклов дисциплины

(модулей), указывая общую трудоемкость дисциплины(модулей) в часах и зачетных единицах, практик (в неделях).

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Структурными элементами рабочих программ учебных дисциплин (модулей) являются:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель изучения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО ;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее -сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- рекомендации по использованию информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Программа практик

Программа практик включает в себя:

- указание вида практики, способы и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО ;
- указание места практики в структуре ООП ВО;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности (в неделях и/или) в зачетных единицах; - содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практик;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся практике;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программа научных исследований

Программа научных исследований включает в себя:

- перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО;
- указание места научных исследований в структуре ООП ВО;
- указание объема научных исследований в зачетных единицах и продолжительности в неделях и/или в зачетных единицах;
- содержание;
- указание форм отчетности;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения научных исследований;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения научных исследований.

Раздел 5. Условия реализации основной образовательной программы

Ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки,

действующей нормативно-правовой базой, особенностей, связанных с направленностью (профилем) образовательной программы и включает:

- Кадровое обеспечение;
- Учебно-методическое и информационное обеспечение;
- Материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение

При разработке ООП ВО Академия определяет кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию ООП ВО. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров соответствующего направления подготовки ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Учебно-методическое и информационное обеспечение

ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы.

Материально-техническое обеспечение

При разработке ООП ВО определяется согласно ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Раздел 6. Система оценки качества освоения основной образовательной программы

Оценка качества освоения ООП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) и по каждой практике, входящей в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные (тестовые) задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП ВО;
- билеты к экзаменам по дисциплинам;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) или практике Академия определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП ВО ;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ООП ВО.

Раздел 7. Дополнительные документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП ВО (например, о совместных ООП ВО, о реализации сетевых форм ООП ВО).

5.2. Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

5.3. Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Научно-исследовательская деятельность", в который входит выполнение научно-исследовательской работы и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", в который входит подготовка и сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки РФ. Она относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

Таблица 1

Структура программы аспирантуры

Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	9
Вариативная часть Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе	21

направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Блок 2 «Практики»	141
Вариативная часть 141 Блок 3 «Научно-исследовательская работа» Вариативная часть	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	180

5.4. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) вариативной части.

Блока 1 "Дисциплины (модули)" организация определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.6. В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика). Педагогическая практика является обязательной. Способы проведения практики: на кафедрах Академии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

5.7. В Блок 3 "Научно-исследовательская деятельность" входит выполнение научно-исследовательской деятельности. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно- квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно- исследовательской деятельности набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

5.8. В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка и сдача государственного экзамена и защита научной

квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности.

6. Порядок разработки и хранения образовательных программ аспирантуры

6.1. Образовательную программу аспирантуры по профилю разрабатывает профильная кафедра Академии на основе нормативных документов.

6.2. Этапы разработки образовательной программы аспирантуры:

1 этап. Целеполагание, определение социальной значимости, целей и задач подготовки, обоснование необходимости качественной подготовки аспиранта по данной специальности, определение перечня компетенций, устанавливаемых Академией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры;

2 этап. Определение перечня дисциплин и практик вариативной части образовательной программы аспирантуры, направленной на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Академией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом.

3 Этап. Составление учебного плана и учебного графика, обеспечивающего необходимую целостность образовательной программы, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с условиями реализации образовательной программы.

4 Этап. Определение места, роли и ответственности дисциплин за формирование необходимых знаний, умений и навыков и компетенций как ожидаемого конечного результата освоения образовательной программы. Составление матрицы компетенций.

5 Этап. Разработка рабочих программ всех дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, включенных в учебный план. Определение эффективных образовательных технологий, методов и средств обучения, системы обеспечения контроля качества подготовки, видов оценочных средств, аттестационных мероприятий, необходимых методического и ресурсного обеспечения учебного процесса по каждой дисциплине в отдельности и по образовательной программе в целом.

6.3. Разработчиками рабочих программ дисциплин являются кафедры Академии, реализующие данные образовательные программы. Ответственность за разработку рабочей программы дисциплины несет заведующий кафедрой, в случае, если образовательная программа аспирантуры реализуется несколькими кафедрами – председатель проблемной комиссии по специальности. Рабочая программа дисциплины составляется руководителем дисциплины в соответствии с рабочим учебным

планом по специальности аспирантуры, утверждается в установленном порядке Ученым советом Академии.

6.4. Комплекты бумажных документов и материалов, входящих в состав образовательных программ аспирантуры хранятся в отделе аспирантуры и кафедрах академии, реализующих эти программы. В электронном виде на официальном сайте академии помещаются основные положения, цели, задачи, утвержденные учебные планы и аннотации рабочих программ дисциплин образовательной программы.

В электронном виде в защищенной среде хранятся рабочие программы дисциплин методические материалы по отдельным учебным дисциплинам, фонды оценочных средств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Академии, утверждаются ректором Академии и вводятся в действие приказом ректора Академии.