



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение о порядке разработки и утверждения индивидуальных планов
работы аспирантов по образовательным программам высшего образования
– программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России на основе
федеральных государственных требований



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

ИГМА Минздрава России

А.Е. Шкляев А.Е. Шкляев

« 08 » 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России НА ОСНОВЕ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ

№ П-03(23.03).07-2022

Ижевск – 2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения

« ____ » _____ 2022 г

Е.А. Кудрина

Проректор по учебной
и воспитательной работе

« ____ » _____ 2022 г.

М.К. Иванова

Начальник учебно-
методического управления

« ____ » _____ 2022 г.

Д.А. Толмачев

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок

« ____ » _____ 2022 г.

Т.В. Никитина

Начальник общего отдела

« ____ » _____ 2022 г.

О.В. Клюжева

РАЗРАБОТАНО Положение о порядке разработки и утверждения индивидуальных планов работы аспирантов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России на основе федеральных государственных требований

Заведующий аспирантурой

О.В. Подъячева

ПРИНЯТО решением Учёного совета от «30» 08 2022г. протокол № 1

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «30» 08 2022г. № 322 /07-02

1. Область применения

1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения индивидуальных планов работы аспирантов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) на основе федеральных государственных требований (далее-Положение) регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных планов работы аспирантов по программам аспирантуры Академии.

2. Нормативные ссылки

2.1. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 (ред. от 11.05.2022) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2021 № 62998);
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 (с изм. от 06.05.2022) «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего

образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- иные локальные нормативные акты Академии.

3. Общие положения

3.1 Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантом по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

3.1.1 Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

3.1.2 Индивидуальный учебный план формируется для каждого аспиранта на основе учебного плана, календарного учебного графика программы аспирантуры и обеспечивает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

3.2 Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

3.3 Научный руководитель, тема диссертации, индивидуальный план работы аспиранта утверждаются приказом проректора по научной работе не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры. Указанный приказ готовит отдел аспирантуры по представлению кафедры в соответствии с предоставляемой выпиской из протокола заседания кафедры Академии.

3.4 Контроль за выполнением аспирантами индивидуального плана научной деятельности осуществляет научный руководитель.

3.5 Контроль своевременного прохождения аспирантами промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане работы дисциплинам (модулям), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляет отдел аспирантуры.

3.6 Оригинал индивидуального плана работы аспиранта (прикрепленного лица) хранится в отделе аспирантуры.

4. Порядок назначения научного руководителя аспиранта, утверждения темы диссертации аспиранта

4.1 Заполнению индивидуального плана работы аспиранта предшествует назначение аспиранту научного руководителя и утверждение темы диссертации аспиранта.

4.2 Назначение научного руководителя аспиранта осуществляется на основании письменного согласия кандидата на эту должность по представлению кафедры в соответствии с предоставленной выпиской из протокола заседания кафедры Академии с наличием им написанного от руки текста *«Согласен осуществлять научное руководство аспирантом»*. Кандидат на должность научного руководителя аспиранта оказывает аспиранту 1-го курса содействие в выборе темы диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры Академии, реализующей соответствующую программу аспирантуры (далее – кафедра). При выборе темы диссертации учитываются её актуальность и научная новизна, а также практическая значимость.

4.3 После выбора темы диссертации предполагаемый научный руководитель аспиранта доводит её формулировку до заведующего кафедрой. На заседании кафедры принимается решение о назначении аспиранту научного руководителя и утверждении темы диссертации аспиранта.

4.4 Заведующие кафедрами предоставляют в отдел аспирантуры выписку из протокола заседания кафедры (на бумажном носителе и в электронном виде) о предполагаемых научных руководителях аспирантов 1-го курса и темах диссертаций, выбранных аспирантами, не позднее **15 сентября** текущего учебного года. Макет выписки из протокола заседания кафедры приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

4.5 Отдел аспирантуры на следующий рабочий день после получения информации формирует сводные данные о кандидатах на должность научных руководителей аспирантов и выбранных темах диссертаций и на основании выписки из протокола заседания кафедр не позднее **25 сентября** текущего учебного года оформляет проект приказа о назначении аспирантам научных руководителей и утверждении тем диссертаций аспирантов.

4.6 Утверждение аспиранту новой темы диссертации осуществляется по представлению кафедры в соответствии с предоставляемой выпиской из протокола заседания кафедры. Соответствующее решение принимается на заседании кафедры с указанием научным руководителем аспиранта его необходимости. Макет выписки из протокола заседания кафедры приведен в Приложении 2 к настоящему Положению. При этом аспиранту также может быть назначен другой научный руководитель. Решение принимается на заседании кафедры.

В течение 1 недели после принятия такого решения заведующий кафедрой направляет в отдел аспирантуры выписку из протокола заседания кафедры об утверждении аспиранту новой темы диссертации и(или) о назначении другого научного руководителя. Далее процедура утверждения новой темы диссертации аспиранта и(или) назначения другого научного руководителя проводится в соответствии с п. 4.5-4.6 настоящего Положения. Отдел аспирантуры оформляет

проект соответствующего приказа в течение 2 рабочих дней после получения выписки из протокола заседания кафедры.

5. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта

5.1 Индивидуальный план работы аспиранта включает:

- титульный лист;
- обоснование выбора темы диссертации;
- примерный план выполнения научных исследований;
- индивидуальный план научной деятельности аспиранта;
- индивидуальный учебный план аспиранта.

Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в Приложении 3 к настоящему Положению.

5.2 Индивидуальный план научной деятельности аспиранта предназначен для планирования аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности формируется для каждого аспиранта на основе плана научной деятельности программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

В индивидуальном плане научной деятельности аспиранта отражаются содержание и периоды выполнения научных исследований, которые необходимо осуществить для подготовки диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности аспиранта является его рабочим документом, который включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации;
- план подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

5.3 Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого аспиранта на основе учебного плана программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями. Индивидуальный учебный план аспиранта отражает последовательность освоения дисциплин и практики в соответствии с программой аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей конкретного аспиранта.

5.3.1 Индивидуальный учебный план аспиранта является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах (модулях) учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практики и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Академии;
- форму и срок освоения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта.

5.3.2 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины (модули), с объемом, сроками освоения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

5.3.3 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся факультативные дисциплины, в случае выбора аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем факультативных дисциплин учебного плана.

5.3.4 При полном сроке обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц.

5.3.5 При ускоренном обучении индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переекзаменованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

5.3.6 Индивидуальный учебный план работы прикрепленного лица содержит информацию о сроках прохождения промежуточной аттестации (по дисциплинам (модулям), практики) и/или итоговой аттестации.

6. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

6.1 Для заполнения отдельных разделов аспирант получает свой индивидуальный план работы в отдел аспирантуры и возвращает его сразу после заполнения.

6.2 Аспирант ознакомливается с проектом индивидуального учебного плана до 10 сентября первого года обучения по соответствующей программе аспирантуры Академии.

6.2.1 Индивидуальный учебный план аспиранта полного срока обучения разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом в период со дня издания приказа о назначении аспиранту научного руководителя и утверждении темы диссертации не позднее **20 сентября** первого учебного года.

6.2.2 Индивидуальный учебный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается заведующим кафедрой совместно с научным руководителем, согласовывается с заведующим отделом аспирантуры и утверждается проректором по научной работе после утверждения темы диссертации аспиранта и перевода его на ускоренное обучение.

6.3 Индивидуальный план научной деятельности формируется и заполняется аспирантом совместно с научным руководителем.

Раздел индивидуального плана **научной деятельности** аспиранта на первый учебный год заполняется в период со дня издания приказа о назначении аспиранту научного руководителя и утверждении темы диссертации не позднее **20 сентября** первого учебного года. В этот же период заполняется титульный лист индивидуального плана работы аспиранта и раздел «Обоснование выбора темы диссертации». Раздел индивидуального плана научной деятельности аспиранта на новый учебный год заполняется в конце предшествующего ему учебного года.

6.4 Индивидуальный план работы аспиранта, заполненный и подписанный аспирантом первого курса и его научным руководителем, передается на согласование заведующему кафедрой.

6.5 Индивидуальный план работы аспиранта, согласованный с заведующим кафедрой, утверждается решением ученого совета факультета/института не позднее 30 сентября первого учебного года.

6.6 Индивидуальный план работы аспиранта хранится в портфолио аспиранта в отдел аспирантуры.

6.7 Индивидуальный план работы прикрепленного лица разрабатывается совместно научным руководителем, отделом аспирантуры и прикрепляемым лицом и утверждается проректором по научной работе **не позднее 30 календарных дней** с даты прикрепления.

7. Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта

7.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию аспирантов.

7.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку деятельности аспиранта со стороны кафедры Академии хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Текущий контроль за выполнением индивидуального плана научной деятельности аспиранта осуществляет научный руководитель. Аспирант и научный руководитель отчитываются о выполнении индивидуального плана научной деятельности 2 раза в год: в январе и в июне на заседании кафедры. Выписки из протокола заседания кафедры об аттестации или не аттестации по выполнению индивидуального плана научной деятельности аспиранта хранятся на кафедре и передаются кафедрой **в течение трех рабочих дней** в отдел аспирантуры для хранения в портфолио аспиранта или для подготовки приказа на отчисление аспиранта.

7.3 По окончании первого полугодия текущего учебного года аспирант формирует письменный отчет о результатах научной (научно-исследовательской) деятельности за полугодие и представляет его научному руководителю для проведения текущей аттестации. По окончании текущего учебного года аспирант формирует письменный отчет о результатах научной (научно-исследовательской) деятельности по итогам года, который он представляет научному руководителю в период проведения промежуточной аттестации.

7.4 На основании представленного отчета научный руководитель формирует письменный отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, запланированной на первое полугодие текущего учебного года и на учебный год. Научный руководитель представляет отзыв на кафедру по окончании первого

полугодия и по окончании учебного года в период проведения промежуточной аттестации **не позднее 7 рабочих дней** до даты начала промежуточной аттестации. Результативность и успешность осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики аспиранта обсуждается на заседании кафедры, которое проводится после окончания периода промежуточной аттестации аспирантов. Решение кафедры, оформленное выпиской из протокола заседания кафедры, передаётся в отдел аспирантуры **в течение трех рабочих дней** после проведения заседания. Макет выписки из протокола заседания кафедры об утверждении отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за учебный год приведен в Приложении 4 к настоящему Положению.

7.5 По окончании промежуточной аттестации аспирант формирует отчет о выполнении индивидуального плана работы за год и уточняет рабочий план на следующий год, который подписывается аспирантом и научным руководителем. Макет отчёта приведен в Приложении 5 к настоящему положению. Сформированный и подписанный отчет аспирант передает в отдел аспирантуры **в течении 1 недели после окончания промежуточной аттестации.**

7.6 Отчет о выполнении индивидуального плана работы за год хранится в личном деле аспиранта в отделе аспирантуры.

7.7 Контроль за выполнением индивидуального учебного плана аспиранта осуществляет отдел аспирантуры по результатам освоения дисциплин, прохождения практики, выявленным при промежуточной аттестации.

7.8 Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Академии в соответствии и установленным порядком об отчислении.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспиранту, имеющему академическую задолженность, устанавливается срок ликвидации задолженности **1 месяц.**

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из аспирантуры Академии как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана в соответствии с установленным порядком об отчислении.

7.9 Аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите, допускается к итоговой аттестации, которая проводится в установленном в Академии порядке в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. от 16.04.2022) «О науке и государственной научно-технической политике», с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»).

8. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

8.1 Настоящее положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Приложение 1 (обязательное)

Макет выписки из протокола заседания кафедры о назначении научного
руководителя аспиранта и темы диссертации аспиранта



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

« ____ » _____ Г.

№ _____

г. Ижевск

заседания кафедры _____
(наименование кафедры)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Список присутствовавших).

ПОВЕСТКА: об утверждении научного руководителя и темы диссертации аспиранта 1-го курса _____
(Ф.И.О. аспиранта).

СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.).

В своем выступлении _____ (Ф.И.О. зав. кафедрой) предложил назначить _____
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность предполагаемого научного руководителя)

научным руководителем аспиранта 1-го курса _____ (Ф.И.О.) на основании письменного согласия кандидата на эту должность;
утвердить выбранную аспирантом тему диссертации

в следующей редакции: _____ (формулировка темы диссертации)

в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры; утвердить
представленный индивидуальный план работы аспиранта.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Кандидат на должность научного руководителя (Ф.И.О.).

2. ...

РЕШИЛИ:

1. Утвердить _____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность предполагаемого научного руководителя) научным
руководителем аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта).

2. Утвердить тему диссертации в следующей редакции: _____ (формулировка
темы диссертации).

3. Утвердить индивидуальный план работы аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта).

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» _____; «Против» _____; «Воздержались» _____.

Зав. кафедрой _____

наименование кафедры подпись Фамилия И.О.

Секретарь _____

наименование кафедры подпись Фамилия И.О.

Подтверждаю, что кандидатуры научных руководителей аспирантов соответствуют

требованиям п. 8 Постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении

Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".

Зав. кафедрой _____

наименование кафедры подпись Фамилия И.О.

Согласен осуществлять научное руководство аспирантом _____ (Ф.И.О. аспиранта)

* Кандидат на должность научного руководителя:

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность подпись дата

* Текст должен быть написан от руки кандидатом на должность научного руководителя

Макет выписки из протокола заседания кафедры об утверждении новой темы
диссертации аспиранта и (или) другого научного руководителя аспиранта



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

« ____ » _____ г.

№ _____

г. Ижевск

заседания кафедры _____
(наименование кафедры)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Список присутствовавших).

ПОВЕСТКА: об утверждении новой темы диссертации аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) и (или) научного руководителя аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта).

СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.).

В своем выступлении _____ (Ф.И.О. зав. кафедрой) предложил утвердить новую тему диссертации аспиранту в следующей редакции:

_____ (тема диссертации) и (или) утвердить другого научного руководителя _____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность научного руководителя) аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта).

ВЫСТУПИЛИ:

1. Научный руководитель аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) _____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность научного руководителя). В связи с _____ (указывается причина, мотив, необходимость и т.п.) прошу утвердить аспиранту _____ (Ф.И.О.) новую тему диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в следующей редакции:
_____ (формулировка новой темы диссертации).

Ранее утвержденная тема: _____
(формулировка ранее утвержденной темы диссертации).

2. ...

РЕШИЛИ:

1. Утвердить аспиранту _____ (Ф.И.О.) новую тему диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в следующей редакции: _____ (формулировка новой темы диссертации).

2. Утвердить _____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность научного руководителя) научным руководителем аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта).

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» _____; «Против» _____; «Воздержались» _____.

Зав. кафедрой _____
наименование кафедры подпись Ф.И.О.

Секретарь _____
наименование кафедры подпись Ф.И.О.

В связи с изменением темы диссертации согласен / не согласен осуществлять дальнейшее руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта _____ (Ф.И.О.).

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание подпись дата

Ознакомлен: _____

Ф.И.О. аспиранта подпись дата

Приложение 3 (обязательное)*Макет индивидуального плана работы аспиранта*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)**

УТВЕРЖДЕН

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России

от «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Ректор _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА очной формы обучения

(Фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____

Шифр и наименование группы научных специальностей _____

Шифр и наименование научной специальности _____

Отрасль науки _____

Срок освоения программы аспирантуры _____

Период освоения программы аспирантуры _____

Тема диссертации: _____

Научный руководитель и тема диссертации утверждены на заседании кафедры _____

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание) (дата)

Научный руководитель _____

(подпись) (И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание, должность) (дата)

План разработан:

(И.О. Фамилия аспиранта) _____

(подпись) (дата) _____

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность **с целью подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите**, которая включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантом по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем. Индивидуальный учебный план формируется для каждого аспиранта на основе учебного плана, календарного учебного графика программы аспирантуры и предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры **на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.**

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

Программа аспирантуры – это комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий краткое описание, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней».

Контроль за выполнением аспирантами индивидуального плана научной деятельности осуществляет научный руководитель.

Контроль своевременного прохождения аспирантами промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане работы дисциплинам (модулям), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляет отдел аспирантуры.

Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры тема диссертации аспиранта и индивидуальный план работы аспиранта разрабатываются аспирантом совместно с научным руководителем, рассматриваются на заседании кафедры не позднее 15 сентября и утверждаются на ученом совете Академии не позднее 20 сентября. Затем оригинал индивидуального плана работы аспиранта сдается на хранение в отдел аспирантуры.

В последующем в каждом полугодии аспирант оформляет отчет о выполнении индивидуального плана работы, докладывает о результатах выполнения индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на заседании кафедры и сдает выписку из протокола заседания кафедры в отдел аспирантуры.

Приложение 4(обязательное)

Макет выписки из протокола заседания кафедры об утверждении отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за полугодие/год 20__-20__ учебного года



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

« ____ » _____ Г.

№ _____

г. Ижевск

заседания кафедры _____
 (наименование кафедры)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Список присутствовавших).

ПОВЕСТКА: об утверждении отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) за полугодие/год 20__ - 20__ учебного года.

СЛУШАЛИ: аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) с отчетом о выполнении индивидуального плана работы за полугодие/год 20__ -20__ учебного года; заведующего кафедрой _____ (Ф.И.О. зав. кафедрой) предложил утвердить представленный аспирантом _____ (Ф.И.О. аспиранта) отчет.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Научный руководитель _____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность научного руководителя) выступил с оценкой степени выполнения индивидуального плана работы аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) за полугодие/год 20__ - 20__ учебного года.

2. ...

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет о выполнении индивидуального плана работы (индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана) аспиранта _____ (Ф.И.О. аспиранта) за полугодие/год 20__ - 20__ учебного года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» _____; «Против» _____; «Воздержались» _____.

Зав. кафедрой _____

наименование кафедры подпись Фамилия И.О.

Секретарь _____

наименование кафедры подпись Фамилия И.О.

Приложение 5 (обязательное)*Макет отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за полугодие/год***Отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за полугодие/год 20__ - 20__ учебного года**

Аспирант:

_____ Шифр
 научной специальности:

Формулировка темы диссертации:

Содержание и результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите:

Подготовка публикаций и т.п.:

Участие
 в научных конференциях:

Освоение дисциплин:

Практика:

Аспирант _____ (подпись)
 (Фамилия, инициалы) (дата)

Научный руководитель _____
 (подпись) (Фамилия, инициалы) (дата)

Заслушан и утвержден на заседании кафедры _____
 (наименование кафедры) « ____ » _____ 20__ г. протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись)
 (Фамилия, инициалы) (дата)

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

Наименование этапов освоения программы

1. Разработка и представление для утверждения темы диссертации _____			
Утверждается в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы.			
Контроль	исполнения:	1	курс -
15.09.20			
2. Утверждение индивидуального плана работы аспиранта на 1-й курс _____			
Утверждается в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы.			
Контроль	исполнения:	1	курс -
15.09.20			
3.1 Научная деятельность аспиранта на _____			
Утверждается в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы.			
Контроль	исполнения:	1	курс -
15.09.20			
3.2 Подготовка публикаций, в которых _____			
Утверждается в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы.			
Контроль	исполнения:	1	курс -
15.09.20			
3.3 Прохождение промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования			
Отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) на _____			
Контроль исполнения: два раза в год (полугодие/год)			
выписка из протокола заседания кафедры			
4. Образовательный компонент			
4.1 Дисциплины, в том числе факультативные дисциплины			
Контроль исполнения: результаты сессии			
учебный план			
1) История и философия науки			
Контроль исполнения: 1 курс _____			
кандидатский экзамен			
2) Иностранный язык			
Контроль исполнения: 1 курс			
кандидатский экзамен			
3) Специальная дисциплина			
Контроль исполнения: 2 курс			
кандидатский экзамен			
4.2 Практика			
Контроль исполнения: результаты сессии			
учебный план			
4.2.1 Педагогическая практика (распределенная) учебная			
Контроль исполнения: 3 курс			
дифференцированный зачет			
4.3 Прохождение промежуточной аттестации по дисциплинам и практике			
Отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального учебного плана) на кафедре			
Контроль исполнения: в конце учебного года			
выписка из протокола заседания кафедры			
5. Утверждение индивидуального плана на 2-й курс			
Утверждается в конце 1-го курса. Контроль исполнения: 2 курс - 30.09.20			
6. Утверждение индивидуального плана на 3-й курс			
Утверждается в конце 2-го курса. Контроль исполнения: 3 курс - 30.09.20			
7. Утверждение индивидуального плана на 4-й курс'			
Утверждается в конце 3-го курса. Контроль исполнения: 4 курс - 30.09.20			
8. Итоговая аттестация			
представление и оценка диссертации на соответствие критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»			
Контроль исполнения: 3 курс / 4 курс* _____			

Аспирант « » 20__г.

Научный руководитель « » 20 г.

' Заполняется, если срок освоения программы аспирантуры составляет 4 года

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

Срок освоения - 3 года

№	Наименование работы аспиранта	Этап освоения научного компонента программы аспирантуры	Курс, в котором оценивается выполнение работы	Форма контроля выполнения работы
1	2	3	4	5
1	План выполнения научного исследования			
1.1	Формулирование научной проблемы, обоснование актуальности и новизны темы исследования	1	1	текущий контроль
1.2	Анализ состояния исследуемой проблемы, в том числе результатов патентных исследований	1	1	текущий контроль
1.3	Сравнительная оценка вариантов возможных решений с учетом результатов исследований, проводившихся по аналогичным проблемам	1	1	текущий контроль
1.4	Определение оптимального варианта направления исследований, формулировка гипотезы исследования (сведений о планируемом научно-техническом уровне разработки)	1	1	текущий контроль
1.5	Определение объекта и предмета исследования постановка цели и конкретных задач исследования	1	1	текущий контроль
1.6	Описание выбранной общей методики проведения исследования	2	1-2	текущий контроль
1.7	Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики	2	1-2	текущий контроль
1.8	Оценка полученных результатов теоретических и (или) экспериментальных исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	2	1-2	текущий контроль
1.9	Обоснование теоретической и практической значимости полученных результатов	3	2	текущий контроль
1.10	Оценка технико-экономической эффективности внедрения полученных результатов	3	2	текущий контроль
1.11	Оценка эффективности полученных результатов в сравнении с современным научно-техническим уровнем (в том числе оценки создания конкурентоспособной продукции и услуг) в этой области	3	2	текущий контроль
1.12	Формулирование новых научных результатов и положений, выдвигаемых для публичной защиты	3	3	текущий контроль
1.13	Формулировка выводов по результатам выполненного исследования; оценка полноты решений поставленных задач	3	3	текущий контроль
1.14	Разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов	3	3	текущий контроль

№	Наименование работы аспиранта	Этап освоения научного компонента программы аспирантуры	Курс, в котором оценивается выполнение работы	Форма контроля выполнения работы
1	2	3	4	5
	исследования			
1.15	Формулировка перспективы дальнейшей разработки темы	3	3	текущий контроль
2	План подготовки диссертации			
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	1-3	1-3	текущий контроль
2.2	Оформление в виде рукописи структурных элементов автореферата диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	3	3	текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации			
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	1-3	1-3	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	1-3	1-3	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации			
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	1-3	1-3	промежуточная аттестация
5	План итоговой аттестации			
5.1	Оценка диссертации на соответствие критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»	3	3	итоговая аттестация
5.2	Выдача по результатам положительной оценки заключения по диссертации ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России как организации, где она выполнялась	3	3	итоговая аттестация

Примечание:

При составлении плана использованы нормативные документы:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;
- ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. N 811 -ст);
- ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст).

РАБОЧИЙ ПЛАН 1 КУРСА (Срок освоения - 3 года)

(перечень этапов освоения научного компонента программы на 1 курсе
заполняется по окончании 1 курса)

№	Наименование работы аспиранта	Форма контроля выполнения работы
1	План выполнения научного исследования	
1.1	Формулирование научной проблемы, обоснование актуальности и новизны темы исследования	текущий контроль
1.2	Анализ состояния исследуемой проблемы, в том числе результатов патентных исследований	текущий контроль
1.3	Сравнительная оценка вариантов возможных решений с учетом результатов исследований, проводившихся по аналогичным проблемам	текущий контроль
1.4	Определение оптимального варианта направления исследований, формулировка гипотезы исследования (сведений о планируемом научно-техническом уровне разработки)	текущий контроль
1.5	Определение объекта и предмета исследования постановка цели и конкретных задач исследования	текущий контроль
1.6	Описание выбранной общей методики проведения исследования	текущий контроль
1.7	Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики	текущий контроль
1.8	Оценка полученных результатов теоретических и (или) экспериментальных исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	текущий контроль
2	План подготовки диссертации	
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации	
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год	промежуточная аттестация

Аспирант _____

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН 2 КУРСА (Срок освоения - 3 года)

(перечень этапов освоения научного компонента программы на 2 курсе
заполняется по окончании 1 курса)

№	Наименование работы аспиранта	Форма контроля выполнения работы
1	План выполнения научного исследования	
1.1	Описание выбранной общей методики проведения исследования	текущий контроль
1.2	Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики	текущий контроль
1.3	Оценка полученных результатов теоретических и (или) экспериментальных исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	текущий контроль
1.4	Обоснование теоретической и практической значимости полученных результатов	текущий контроль
1.5	Оценка технико-экономической эффективности внедрения полученных результатов	текущий контроль
1.6	Оценка эффективности полученных результатов в сравнении с современным научно-техническим уровнем (в том числе оценки создания конкурентоспособной продукции и услуг) в этой области	текущий контроль
2	План подготовки диссертации	
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации	
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год	промежуточная аттестация

Аспирант _____
Подпись

« _____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель

« _____ »

20__ г.

№	Наименование работы аспиранта (перечень этапов освоения научного компонента программы на 1 курсе) заполняется по окончании 1 курса)	Этап освоения научного компонента	Курс, в котором оценивается выполнение работы	Форма контроля выполнения работы
№	Наименование работы аспиранта			Форма контроля выполнения работы
1	План выполнения научного исследования			
1.1	Формулирование научной проблемы, обоснование актуальности и новизны темы исследования			текущий контроль
1.2	Анализ состояния исследуемой проблемы, в том числе результатов патентных исследований			текущий контроль
1.3	Сравнительная оценка вариантов возможных решений с учетом результатов исследований, проводившихся по аналогичным проблемам			текущий контроль
1.4	Определение оптимального варианта направления исследований, формулировка гипотезы исследования (сведений о планируемом научно-техническом уровне разработки)			текущий контроль
1.5	Определение объекта и предмета исследования постановка цели и конкретных задач исследования			текущий контроль
2	План подготовки диссертации			
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011			текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации			
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации			текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)			текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации			
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год			промежуточная аттестация
Аспирант	результатов оценка эффективности полученных результатов в сравнении с современными научно-техническим уровнем (в том числе оценки создания конкурентоспособной продукции и услуг) в этой области	3	3 20 г.	текущий контроль
1.12	Формулирование новых научных результатов и положений, выдвигаемых для публичной защиты	3	4	текущий контроль
1.13	Формулировка выводов по результатам выполненного исследования; оценка полноты решений поставленных задач	3	4	текущий контроль
1.14	Разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов	3	4	текущий контроль

№	Наименование работы аспиранта	Этап освоения научного компонента программы аспирантуры	Курс, в котором оценивается выполнение работы	Форма контроля выполнения работы
1	2	3	4	5
	исследования			
1.15	Формулировка перспективы дальнейшей разработки темы	3	4	текущий контроль
2	План подготовки диссертации			
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	1-3	1-4	текущий контроль
2.2	Оформление в виде рукописи структурных элементов автореферата диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	3	4	текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации			
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	1-3	1-4	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	1-3	1-4	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации			
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	1-3	1-4	промежуточная аттестация
5	План итоговой аттестации			
5.1	Оценка диссертации на соответствие критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»	3	4	итоговая аттестация
5.2	Выдача по результатам положительной оценки заключения по диссертации ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России как организации, где она выполнялась	3	4	итоговая аттестация

Примечание:

При составлении плана использованы нормативные документы:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;
- ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. N 811 -ст);
- ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст).

РАБОЧИЙ ПЛАН 2 КУРСА (Срок освоения - 4 года)
(перечень этапов освоения научного компонента программы на 2 курсе
заполняется по окончании 1 курса)

№	Наименование работы аспиранта	Форма контроля выполнения работы
1	План выполнения научного исследования	
1.1	Описание выбранной общей методики проведения исследования	текущий контроль
1.2	Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики	текущий контроль
1.3	Оценка полученных результатов теоретических и (или) экспериментальных исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	текущий контроль
2	План подготовки диссертации	
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	текущий контроль
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации	
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год	промежуточная аттестация

Аспирант _____ « ____ » _____ 20 __ г.
подпись

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20 __ г.

подпись

РАБОЧИЙ ПЛАН 3 КУРСА (Срок освоения - 4 года)

(перечень этапов освоения научного компонента программы на 3 курсе
заполняется по окончании 2 курса)

№	Наименование работы аспиранта	Форма контроля выполнения работы
1	План выполнения научного исследования	
1.1	Описание выбранной общей методики проведения исследования	текущий контроль
1.2	Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики	текущий контроль
1.3	Оценка полученных результатов теоретических и (или) экспериментальных исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	текущий контроль
1.4	Обоснование теоретической и практической значимости полученных результатов	текущий контроль
1.5	Оценка технико-экономической эффективности внедрения полученных результатов	текущий контроль
1.6	Оценка эффективности полученных результатов в сравнении с современным научно-техническим уровнем (в том числе оценки создания конкурентоспособной продукции и услуг) в этой области	текущий контроль
2	План подготовки диссертации	
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	текущий контроль
2.2	Оформление в виде рукописи структурных элементов автореферата диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации	
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год	промежуточная аттестация

Аспирант _____
подпись

« _____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель

« _____ »

20__ г.

Научный руководитель _____

« _____ » _____ 20__ г

РАБОЧИЙ ПЛАН 4 КУРСА (Срок освоения - 4 года)

(перечень этапов освоения научного компонента программы на 4 курсе
заполняется по окончании 3 курса)

№	Наименование работы аспиранта	Форма контроля выполнения работы
1	2	5
1	План выполнения научного исследования	
1.1	Формулирование новых научных результатов и положений, выдвигаемых для публичной защиты	текущий контроль
1.2	Формулировка выводов по результатам выполненного исследования; оценка полноты решений поставленных задач	текущий контроль
1.3	Разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследования	текущий контроль
1.4	Формулировка перспективы дальнейшей разработки темы	текущий контроль
2	План подготовки диссертации	
2.1	Оформление в виде рукописи структурных элементов диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	текущий контроль
2.2	Оформление в виде рукописи структурных элементов автореферата диссертации, рекомендуемых ГОСТ Р 7.0.11-2011	
3	План подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	
3.1	Подготовка по этапам выполнения научного исследования не менее 2 публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	текущий контроль
3.2	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, научных журналах, монографиях и др.)	текущий контроль
4	План прохождения промежуточной аттестации	
4.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального плана научной деятельности) за полугодие/год	промежуточная аттестация

Аспирант _____
подпись

« __ » _____ 20 __ г.

подпись

Дополнения и изменения к индивидуальному плану научной деятельности аспиранта:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА**РАБОЧИЙ ПЛАН 1 КУРСА**(перечень этапов освоения образовательного компонента программы на 1 курсе
заполняется в начале 1 курса) _____

№	Перечень этапов освоения образовательного компонента программы	Трудоемкость, з.е.	Форма итогового контроля, отчетный документ (при наличии)
1. Освоение дисциплин			
1.1.	История и философия науки		кандидатский экзамен
1.2.	Иностранный язык (английский/немецкий/ французский)		кандидатский экзамен
2. Освоение факультативных дисциплин			
2.1.	<i>Указываются факультативные дисциплины</i>		зачет
3. Прохождение промежуточной аттестации по дисциплинам			
3.1.	Промежуточная аттестация		аттестационная ведомость, аттестационный лист, протокол о сдаче кандидатского экзамена
3.2.	Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального учебного плана) за год		выписка из протокола заседания кафедры

Аспирант

подпись

РАБОЧИЙ ПЛАН 2 КУРСА

(перечень этапов освоения образовательного компонента программы на 2 курсе _____
заполняется по окончании 1 курса)

№	Перечень этапов освоения образовательного компонента программы	Трудоемкость, з.е.	Форма итогового контроля, отчетный документ (при наличии)
1. Освоение дисциплин			
1.1.	Профессиональная педагогика		экзамен
1.2.	Специальная дисциплина		кандидатский экзамен
2. Освоение факультативных дисциплин			
2.1.	<i>Факультативная дисциплина</i>		зачет
3. Прохождение промежуточной аттестации по дисциплинам			
3.1.	Промежуточная аттестация		аттестационная ведомость, аттестационный лист, протокол о сдаче кандидатского экзамена
3.2.	Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального учебного плана) за год		выписка из протокола заседания кафедры

Аспирант

подпись

Научный руководитель

подпись

РАБОЧИЙ ПЛАН 3 КУРСА

(перечень этапов освоения образовательного компонента программы на 3 курсе _____
заполняется по окончании 2 курса)

№	Перечень этапов освоения образовательного компонента программы	Трудоемкость, з.е.	Форма итогового контроля, отчетный документ (при наличии)
1. Практика			
1.1	Педагогическая практика (распределенная) учебная		дифференцированный зачет
2. Прохождение промежуточной аттестации по практике			
2.1	Промежуточная аттестация		аттестационная ведомость, аттестационный лист
2.2	Представление на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана работы аспиранта (индивидуального учебного плана) за год		выписка из протокола заседания кафедры
	Аспирант		

	подпись		
	Научный руководитель		

	подпись		

Научный руководитель

« »

20__ г.

подпись

Дополнения и изменения к индивидуальному учебному плану аспиранта:

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ (3 / 4 курс для аспирантов со сроком освоения 3 / 4 года)
(план прохождения итоговой аттестации осуществляется в соответствии с планом научной
деятельности программы аспирантуры)**

СЛУШАЛИ:

1. _____ Аспиранта _____, представившего
на
рассмотрение диссертацию на
тему:

2. Заключение научного руководителя:

3. Заключение кафедры;

ПОСТАНОВИЛИ: заполняется нужный вариант

I. _____ Аспирант _____ диссертацию
завершил.
Кафедра обсудила диссертацию и
рекомендует

Аспирант допускается к прохождению итоговой аттестации

Планируемый диссертационный
совет

(шифр диссертационного совета, место и ориентировочный
срок защиты)

Протокол заседания кафедры _____ № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Фамилия, инициалы) (дата)

II. _____ Аспирант _____ диссертацию не завершил.
По
причине

Кафедра рекомендует доработку диссертации в соответствии с замечаниями рецензентов в
части

и назначает срок повторного обсуждения
на

Планируемый диссертационный
совет

(шифр диссертационного совета, место и ориентировочный
срок защиты)

Протокол заседания кафедры _____ № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Фамилия, инициалы) (дата)